

ПРОГРАМА

проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» освітньої програми «Політологія»

(ID у ЄДЕБО 31804) за спеціальністю

052 Політологія за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи для проведення акредитаційної експертизи освітньої програми з використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для закладу вищої освіти (далі - ЗВО), так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі з використанням технічних засобів відеозв'язку у погоджений час.

Зустрічі з використанням технічних засобів відеозв'язку, включені до розкладу експертизи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі експертизи передбачено відкриту зустріч з використанням технічних засобів відеозв'язку. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату і час проведення такої зустрічі.

2.4. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.5. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 09.06.2020		
09 ⁰⁰ –09 ³⁰	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
09 ³⁰ –10 ⁰⁰	Підведення підсумків	Члени експертної групи
10 ⁰⁰ –10 ⁴⁰	Зустріч 1 з керівництвом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП; ректор; перший проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи; проректор з наукової роботи; проректор з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи комплексу; декан соціально-гуманітарного факультету
10 ⁴⁰ –11 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11 ⁰⁰ –11 ³⁰	Зустріч 2 з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
11 ³⁰ –12 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12 ⁰⁰ –12 ⁴⁰	Зустріч 3 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 8 осіб)
12 ⁴⁰ –13 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13 ⁰⁰ –14 ⁰⁰	Перерва	

14 ⁰⁰ –14 ⁴⁰	Зустріч 4 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
14 ⁴⁰ –15 ¹⁰	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
15 ³⁰ –16 ¹⁰	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування, студентського наукового товариства, профспілкової організації студентів	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування – Студентської ради (2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2 особи від органу студентського самоврядування факультету), представник науково-дослідного Центру «ПОЛІТИКУС», представник профспілкової організації студентів
16 ¹⁰ –16 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
16 ³⁰ –17 ⁰⁰	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
День 2 – 10.06.2020		
09 ⁰⁰ –10 ⁰⁰	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
10 ⁰⁰ –10 ³⁰	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10 ³⁰ –11 ²⁰	Зустріч 6 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі освіти (по 2 здобувача з кожного року навчання, окрім 1 курсу) (не менше 6 осіб)

11 ²⁰ –11 ⁴⁰	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11 ⁴⁰ –12 ²⁰	Зустріч 7 із структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник навчально-методичного відділу; координатор Центру міжнародних проектів і програм; представник відділу кадрів; секретар (представник) приймальної комісії; представник науково-дослідного сектору
12 ²⁰ –13 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
13 ⁰⁰ –14 ⁰⁰	Перерва	
14 ⁰⁰ –14 ⁴⁰	Зустріч 8 із сервісними службами	Члени експертної групи; представник бібліотеки; представник психологічної служби; представник спортивного клубу; представник студентського клубу (художня самодіяльність)
14 ⁴⁰ –15 ⁰⁰	Робота з документами і підготовка до резервної та фінальної зустрічей	Члени експертної групи
15 ⁰⁰ –15 ³⁰	Резервна зустріч	Члени експертної групи
15 ³⁰ –15 ⁴⁵	Перерва	
15 ⁴⁵ –16 ¹⁵	Фінальна зустріч	Члени експертної групи, керівник ЗВО, гарант ОП
16 ¹⁵ –17 ⁰⁰	Підведення підсумків фінальної зустрічі	Члени експертної групи
День 3 – 11.06.2020		
08 ⁰⁰ –17 ⁰⁰	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи