

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

О.Я. Чебикін

«30» листопада 2018 року

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО»
(нова редакція)

Затверджено рішенням ученої ради
Університету Ушинського
від 29.11.2018 (протокол № 4)
Уведено в дію наказом від
«30» листопада 2018р.
№ 332

1. Загальні положення

1.1. Положення про вчену раду Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та Статуту Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – Університет Ушинського).

1.2. Це Положення визначає основні завдання, повноваження та порядок формування вченої ради Університету Ушинського.

1.3. Учена рада Університету Ушинського є колегіальним органом управління Університетом. Колегіальна функція вченої ради Університету Ушинського реалізується шляхом демократичного обговорення і колективного ухвалення рішень із проблем, актуальних для діяльності Університету.

1.4. У своїй діяльності вчена рада Університету Ушинського керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету Ушинського, цим Положенням.

1.5. Учена рада Університету Ушинського спрямовує свою діяльність на розвиток автономії Університету (самостійності, незалежності й відповідальності Університету в ухваленні рішень стосовно академічних свобод, організації освітнього процесу, наукових досліджень, внутрішнього управління, економічної та іншої діяльності, самостійного добору і розстановки кадрів у межах, встановлених законом) та академічної свободи учасників освітнього процесу (самостійності і незалежності учасників освітнього процесу під час провадження науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова, думки і творчості, поширення знань та інформації, вільного оприлюднення і використання результатів наукових досліджень з урахуванням обмежень, установлених законом).

2. Повноваження вченої ради Університету Ушинського

2.1. Учена рада Університету Ушинського:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Університету Ушинського;
- розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування (конференції) проект Статуту університету, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;
- ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт університету;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- ухвалює за поданням керівництва університету рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів університету;
- обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, професорів, директора бібліотеки;
- затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;
- ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає терміни навчання на відповідних рівнях;
- затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;
- ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;
- присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;
- ухвалює остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;
- ухвалює остаточні рішення про визнання документів про вищу освіту, виданих закладами вищої духовної освіти, Статути (положення) яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку, під час зарахування вступників на навчання;
- вносить подання про відкликання ректора університету з підстав, передбачених законодавством, Статутом університету, контрактом, яке розглядається конференцією трудового колективу університету;

- ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;
- розглядає та ухвалює рішення про передачу майна відокремленим структурним підрозділам; відчуження майна; затвердження інвестиційних договорів та питань, пов'язаних з розвитком матеріально-технічної бази;
- розглядає плани перспективного розвитку університету;
- розглядає питання про підготовку науково-педагогічних кадрів, роботу аспірантури та докторантури;
- розглядає та затверджує теми дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії і доктора наук;
- розглядає питання про висунення працівників Університету Ушинського на здобуття почесних звань, державних премій, нагород, відзнак, іменних стипендій;
- за погодженням з органами студентського самоврядування Університету рекомендує кандидатів з числа кращих студентів та аспірантів для отримання іменних стипендій;
- оцінює науково-педагогічну та адміністративно-управлінську діяльність структурних підрозділів Університету Ушинського, у тому числі відокремлених структурних підрозділів;
- розглядає питання співпраці з органами студентського самоврядування, визначає обсяги та порядок фінансування органів студентського самоврядування Університету і Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених Університету;
- затверджує Правила прийому до Університету, зміни і доповнення до них;
- розглядає питання про стан матеріально-технічної бази, ефективність її використання та перспективи розвитку;
- розглядає питання про стан і перспективи розвитку соціальної інфраструктури Університету Ушинського;
- розглядає та затверджує положення про робочі та дорадчі органи Університету, положення про навчально-наукові інститути, факультети, відокремлені структурні підрозділи (філії), положення про вчені ради навчально-наукових інститутів, факультетів, інші положення, які визначають освітню, наукову, інноваційну, господарську діяльність Університету Ушинського та порядок її організації і провадження;
- ухвалює рішення в межах своєї компетенції щодо винесення окремих питань організації діяльності Університету на громадське обговорення в

порядку, визначеному відповідними нормативно-правовими актами Університету;

– розглядає за поданням ректора Університету Ушинського та за погодженням з органами студентського самоврядування кандидатури на призначення та звільнення з посад проректорів Університету;

– визначає за погодженням із виборними органами Первинної профспілкової організації Університету Ушинського та органами студентського самоврядування Університету кількісний склад, норми представництва та порядок виборів делегатів Конференції трудового колективу Університету;

– розробляє та затверджує символіку Університету Ушинського та його структурних і відокремлених структурних підрозділів;

– надає рекомендації щодо друку підготовлених науково-педагогічними працівниками Університету монографій, підручників, навчальних посібників тощо;

– затверджує тематичний план науково-дослідних робіт Університету та проекти науково-дослідних робіт для участі в конкурсах різних рівнів;

– може створювати постійні та тимчасові комісії і робочі групи для вивчення і підготовки окремих питань на розгляд ученої ради Університету з науково-дослідної роботи, організації освітнього процесу, соціального розвитку тощо, а також дорадчі та дорадчо-консультативні групи вченої ради Університету. Голови таких рад і груп призначає голова вченої ради Університету Ушинського. Склад таких рад і груп призначається наказом ректора Університету;

– ухвалює рішення про вступ Університету до вітчизняних та/або іноземних об'єднань (асоціацій, корпорацій, консорціумів, концернів, інших об'єднань), в тому числі створення таких об'єднань, а також про утворення фондів;

– затверджує Правила прийому до Університету Ушинського;

– розглядає питання стану роботи і розвитку бібліотеки, науково-технічного оснащення підрозділів Університету Ушинського;

– затверджує призначення наукових керівників дисертаційних робіт;

– погоджує надання творчої відпустки для завершення роботи над кандидатською та докторською дисертаціями, написання підручників, монографій тощо;

– розглядає інші питання діяльності університету відповідно до його Статуту.

3. Склад і організація роботи вченої ради Університету Ушинського

3.1. До складу вченої ради Університету Ушинського входять за посадами ректор університету, проректори, директори інститутів, декани факультетів, учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників університету, голова виборного органу Первинної профспілкової організації Університету, керівник органу студентського самоврядування університету, голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих учених Університету, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників університету і які працюють у ньому на постійній основі, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, керівники органів студентського самоврядування університету відповідно до квот, визначених Статутом університету та цим Положенням. При цьому не менш як 75 відсотків складу вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники університету і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

3.2. Виборних представників, які працюють в інститутах (на факультетах) на постійній основі і представляють науково-педагогічних працівників, обирають із числа завідувачів кафедр, професорів, докторів наук, докторів філософії (кандидатів наук) на конференції трудового колективу інститутів (факультетів) не менше ніж по одному представнику від кожного інституту (факультету).

Виборних представників із числа інших працівників Університету, які працюють у ньому на постійній основі, обирають конференцією трудового колективу Університету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, не менше одного представника від усіх структурних підрозділів.

Студенти обирають своїх представників шляхом прямих таємних виборів.

3.3. Вибори до складу вченої ради Університету починаються за 30 календарних днів для закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

3.4. Персональний склад вченої ради університету затверджується наказом ректора протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

3.5. Строк повноважень вченої ради Університету Ушинського – 5 років.

3.6. Учену раду Університету Ушинського очолює її голова, який обирається на першому засіданні новообраної вченої ради таємним голосуванням із числа членів ученої ради Університету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на весь термін діяльності вченої ради. На цьому ж засіданні прямим відкритим голосуванням із числа членів ученої ради Університету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, обирають двох заступників голови вченої ради Університету (які мають право підпису документів, що стосуються діяльності вченої ради).

Обов'язки голови вченої ради університету також можуть бути покладені, за його відсутності, за одного із заступників голови вченої ради університету.

3.7. Повноваження секретаря вченої ради Університету покладаються на вченого секретаря Університету Ушинського, який призначається у встановленому порядку.

У разі тимчасової відсутності секретаря вченої ради його обов'язки покладаються наказом ректора на іншого члена вченої ради Університету Ушинського, який представляє науково-педагогічних працівників із числа завідувачів кафедр, професорів, докторів наук, докторів філософії (кандидатів наук).

3.8. Засідання вченої ради Університету Ушинського проводяться один раз на місяць останнього четверга за наявності не менше як 2/3 її складу. При розгляді конкурсних питань про обрання на посади завідувачів кафедр, професорів, директора бібліотеки рішення вважається ухваленим, якщо за нього проголосувала більшість членів ученої ради; про присвоєння вчених звань доцентів і професорів – щонайменше три чверті членів ученої ради, які брали участь у голосуванні. Лічильна комісія для таємного голосування (не менше трьох осіб) обирається відкритим голосуванням з числа членів ученої ради, присутніх на засіданні, і несе повну відповідальність за процедуру та результати таємного голосування. У роботі лічильної комісії не можуть брати участі члени вченої ради університету, кандидатури яких внесено до бюлетеня для голосування.

Позачергові засідання вченої ради університету скликаються за ініціативи голови вченої ради Університету або за ініціативи не менш ніж однієї третини від загального складу членів ученої ради університету.

3.9. Проект порядку денного кожного засідання вченої ради університету складається вченим секретарем відповідно до плану роботи вченої ради на поточний навчальний рік. Порядок денний засідання вченої ради має містити інформацію про назву питань, які слід розглянути, ухвали вченої ради, прізвища доповідачів (співдоповідачів), відповідальних за підготовку питання до розгляду вченою радою.

До порядку денного засідань вченої ради, передбаченого планом роботи вченої ради, можуть вноситися додаткові питання. Питання, включені до порядку денного засідання, можуть бути перенесені, змінені чи вилучені з нього після обговорення за скороченою процедурою. Пропозиції про внесення змін за затвердженого порядку денного засідання вченої ради готують і вносять у такому ж порядку, як і основні питання порядку денного.

Питання до порядку денного повинні бути подані вченому секретареві університету на пізніше 5-ти робочих днів до засідання. Відповідальність за достовірність поданої інформації несуть керівники структурних підрозділів або інші працівники Університету, визначені в порядку денному як доповідачі. Підготовку матеріалів до розгляду забезпечують учений секретар Університету Ушинського та проректори за напрямками діяльності.

Пропозиція до проекту порядку денного засідання вченої ради, яка за результатами голосування вченої ради не отримала простої більшості голосів присутніх членів ученої ради, вважається відхиленою.

Затвердження порядку денного засідання вченої ради ухвалюється простою більшістю голосів присутніх членів вченої ради.

Проект ухвали повинен містити оцінку роботи, конкретні завдання, термін їх виконання та прізвища виконавців.

3.10. Учений секретар відповідає за повідомлення членів вченої ради та запрошених про дату, місце, час та порядок денний засідання.

3.11. На засіданнях ученої ради ведеться протокол, який підписується головою вченої ради та вченим секретарем Університету Ушинського.

3.12. Рішення вченої ради Університету Ушинського вважається ухваленим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів ученої ради університету. Рішення вченої ради університету вводяться в дію наказом ректора Університету.

3.13. Виконання рішень ученої ради покладається на керівників структурних підрозділів університету, якщо інше не передбачено рішеннями ради.

Контроль за виконанням рішень вченої ради Університету Ушинського покладається переважно на проректорів відповідно до їх функційних обов'язків, ученого секретаря Університету.

3.14. Засідання вченої ради університету ведуться державною мовою.

Засідання вченої ради університету є відкритим і гласним.

Для доповіді надається до двадцяти хвилин, співповіді й заключного слова – до п'яти хвилин. Для виступу в обговоренні, заяв, резолюцій, повідомлень надається три хвилини; для повторних виступів в обговоренні, виступів за процедурою скороченого обговорення, виступів щодо постатейного голосування проектів Статуту, положень, виступів щодо кандидатур на посади, внесення пропозицій – дві хвилини. Для пояснень, обґрунтування пропозицій чи поправок, зауважень, запитань і відповідей на них, повідомлень, реплік, довідок, оголошення окремої думки надається одна хвилина. Учена рада, у разі необхідності, може змінювати час, відведений для основної доповіді.

Запитання доповідачам (співдоповідачам) ставлять письмово або усно, формулюють їх коротко і чітко. Член ученої ради, який поставив запитання, може уточнити та доповнити його. Відповідь на запитання повинна бути точною і лаконічною.

3.15. Організаційно-правове, науково-методичне, документальне та інформаційне забезпечення діяльності вченої ради університету надає вчений секретар Університету Ушинського або особа, уповноважена на виконання його функцій.

3.16. Члени вченої ради Університету Ушинського зобов'язані бути присутніми і брати активну участь у засіданнях та здійснювати свої повноваження тільки особисто.

Підставами для відсутності члена вченої ради Університету на засіданні можуть бути тимчасова непрацездатність, відрядження, відпустка тощо.

3.17. Членство у вченій раді Університету Ушинського достроково припиняється у разі: звільнення з роботи або відрахування з Університету; зміни посади, яка не передбачає членства у вченій раді Університету; відкликання виборного представника; подання членом ученої ради заяви у письмовій формі про вихід зі складу вченої ради Університету тощо. Зміни до персонального складу вченої ради можуть також вноситися внаслідок змін у структурі та штатному розпису Університету Ушинського, обрання нових членів, з інших причин, що не суперечать вимогам Закону «Про вищу освіту»

України». Зміни у складі вченої ради Університету затверджуються наказом ректора. Такі зміни не впливають на строк повноважень вченої ради Університету.

3.18. До участі в засіданнях, у тому числі на постійній основі, можуть запрошуватись інші особи (завідувачі кафедр) без права голосу, що оформлюється відповідним розпорядженням ректора Університету Ушинського.

3.19. Учена рада Університету може делегувати частину своїх повноважень вченим радам інститутів (факультетів). Склад, повноваження та діяльність учених рад інститутів (факультетів) визначається вченою радою Університету Ушинського відповідно до Статуту Університету.

4. Інші положення

4.1. Порядок діяльності вченої ради Університету визначається цим Положенням, яке затверджується вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету, а також Планом роботи на навчальний рік, який розглядається та затверджується вченою радою Університету на наступний рік на останньому засіданні навчального року. Зміни до плану роботи вченої ради Університету на навчальний рік вносяться рішенням вченої ради Університету.

4.2. У межах своїх повноважень учена рада Університету ухвалює рішення, які вводяться в дію наказами ректора Університету.