

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Державний заклад  
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ імені К. Д. УШИНСЬКОГО»



Ректор

Андрій КРАСНОЖОН

2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНІ ЛАБОРАТОРІЇ  
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ  
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО»  
(Нова редакція)

Схвалено

рішенням ученої ради Університету Ушинського  
(протокол від «28» квітня 2022 р. № 9)

Уведено в дію наказом

від «29» квітня 2022 р. № 85

Одеса – 2022

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це положення регламентує процес створення, реорганізації, управління, фінансування та звітності лабораторій Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського».

1.2. Науково-дослідні лабораторії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – лабораторії) існують двох типів:

- науково-дослідна лабораторія (далі – Лабораторія № 1), яка створюється як окремий структурний підрозділ університету для проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень, має власний штат наукових співробітників та фінансується за рахунок залучених коштів;
- лабораторія (далі – Лабораторія № 2), яка створюється за ініціативою кафедри для виконання дослідницьких завдань в межах кафедральної науково-дослідної теми.

1.3. Діяльність лабораторій здійснюється згідно із законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», «Про освіту» тощо та нормативними документами Університету Ушинського.

## **2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

2.1. Основними завданнями лабораторій є:

- організація, координація та проведення наукових досліджень відповідно до тематичного плану фундаментальних та прикладних наукових робіт;
- створення та реалізація науково-технічної продукції, зразків обладнання, приладів, нової техніки, малих серій виробів технічного та побутового призначення, іншої наукової продукції;
- проведення науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, лекцій та публічних дискусій тощо;
- надання консультаційних та наукових послуг;
- розвиток різних форм наукової співпраці з установами й організаціями України та зарубіжжя для розв'язання складних наукових проблем, упровадження результатів наукових досліджень і розробок;
- сприяння підвищенню якості підготовки здобувачів вищої освіти та участь у підготовці наукових і науково-педагогічних кадрів;
- збір та узагальнення результатів наукових досліджень за напрямом діяльності лабораторії.

### **3. КАДРОВИЙ СКЛАД ТА КЕРІВНИЦТВО**

3.1. Керівництво діяльністю лабораторії здійснюється керівником лабораторії (із числа провідних учених університету, як правило, професорів і докторів наук), який безпосередньо підпорядковується проректору з наукової роботи.

3.1. Керівник науково-дослідної лабораторії:

- здійснює безпосереднє керівництво роботи лабораторією;
- організовує якісне та ефективне виконання досліджень та інших планових завдань;
- сприяє підготовці наукових публікацій працівниками лабораторії;
- забезпечує дотримання нормативних вимог, належне оформлення документації, вчасне звітування щодо виконаних робіт у встановленому порядку;
- формує стратегічні напрями розвитку науково-дослідної лабораторії на перспективу;
- здійснює моніторинг з пошуку можливостей практичного застосування результатів виконаних робіт;
- надає в становленому порядку план роботи та звіт про результати діяльності;
- відповідає за дотримання правил внутрішнього розпорядку, правил з охорони праці та протипожежної безпеки, безпеки життєдіяльності.

3.2. Усі види робіт в Лабораторії №1 виконуються науковими співробітниками, прийом на роботу здійснюється згідно з чинним законодавством України, посадові обов'язки, права та відповідальність яких встановлюється посадовими інструкціями.

3.3. До Лабораторії № 2 залучаються науково-педагогічні працівники (за рахунок другої половини робочого дня) та здобувачі вищої освіти Університету Ушинського.

### **4. ФІНАНСУВАННЯ ЛАБОРАТОРІЙ**

4.1. Фінансування в Лабораторії № 1 здійснюється:

- за рахунок коштів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, що фінансуються із загального фонду державного бюджету;
- за рахунок госпдоговірних науково-дослідних робіт;
- за рахунок коштів грантів;
- за рахунок інших джерел, що не заборонені законодавством України.

4.2. Фінансування в Лабораторії № 2 в межах кафедральних науково-дослідних робіт здійснюється на громадських засадах.

## **5. ЗВІТНІСТЬ ЛАБОРАТОРІЙ**

5.1. Результати діяльності лабораторії за підсумками навчального року (Додаток 1) та план роботи на наступний навчальний рік (Додаток 2) заслуховуються й обговорюються на засіданнях кафедр, на яких ці лабораторії створені та за потреби на Вченій раді університету.

5.2. Звіт про результати роботи лабораторії та план роботи затверджується керівником лабораторії та проректором з наукової роботи.

5.3 Звіт про результати роботи лабораторії та план роботи на наступний навчальний рік подається наприкінці навчального року до сектору наукової роботи та оприлюднюється на сайті університету/сторінці кафедри.

5.4. В Лабораторії № 1 уся документація та звітність оформлюється відповідно до вимог проекту.

## **6. СТВОРЕННЯ ЛАБОРАТОРІЙ**

6.1. Для створення лабораторії необхідно надати в сектор наукової роботи подання за підписом завідувача кафедри (декана) та проект положення про науково-дослідну лабораторію, створенного на основі цього положення.

6.2. Подання про створення лабораторії повинно містити:

- назву кафедри (факультету), яка ініціює створення лабораторії;
- пропонувану назву та наукові напрями роботи лабораторії;  
(вказати напрями діяльності, наприклад: проведення науково-дослідних робіт, надання консультаційних послуг, розроблення програмного забезпечення, нових матеріалів та технологій, створення та реалізація науково-технічної продукції, зразків обладнання, приладів, нової техніки, малих серій виробів технічного та побутового призначення тощо);
- обґрунтування необхідності створення лабораторії із зазначенням новизни й актуальності намічених робіт, наявних наукових напрацювань учених, спеціалістів у відповідній галузі, очікуваних результатів;
- чисельність співробітників лабораторії, що створюється (для Лабораторії 1);
- дані про керівника лабораторії, його кваліфікацію (учений ступінь та вчене звання), досвід роботи у відповідній галузі;
- дані про матеріально-технічну базу, на якій створюється лабораторія.

## **7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Лабораторія може бути реорганізована та ліквідована рішенням кафедри (факультету) за поданням керівника.

7.2. Це положення затверджується вченою радою Університету Ушинського й вводиться в дію наказом ректора.

7.3. Зміни та/або доповнення до цього положення вносяться в порядку, встановленому в Університеті Ушинського.

7.4. Відповідальність за актуалізацію цього положення та контроль за його виконанням несуть посадові особи Університету Ушинського відповідно до їх функціональних обов'язків.

Проректор з наукової роботи

Юрисконсульт



Ганна МУЗИЧЕНКО

Ірина СИЛЬЧЕНКО

Додаток 1  
до положення  
про науково-дослідні лабораторії  
Державного закладу  
«Південноукраїнський національний педагогічний  
університет імені К. Д. Ушинського»

ПЛАН РОБОТИ  
НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ЛАБОРАТОРІЇ  
НА \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Назва: \_\_\_\_\_  
Керівник лабораторії: \_\_\_\_\_

№ п/п	Запланований вид роботи	Термін виконання	Відповідальна особа
1.			
2.			

Керівник лабораторії

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Проректор з наукової роботи

Ганна МУЗИЧЕНКО

Додаток 2  
до положення  
про науково-дослідні лабораторії  
Державного закладу  
«Південноукраїнський національний педагогічний  
університет імені К. Д. Ушинського»

ЗВІТ  
ПРО РОБОТУ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ЛАБОРАТОРІЇ  
ЗА \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Назва: \_\_\_\_\_

Керівник лабораторії: \_\_\_\_\_

Виконавці досліджень: \_\_\_\_\_  
*(зазначити кількість викладачів та здобувачів освіти, які брали участь проведенні досліджень)*

Зміст, виконаних робіт \_\_\_\_\_

Отриманий науковий результат \_\_\_\_\_  
*(кількісні та якісні показники (не більше 1000 знаків))*

Керівник лабораторії

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Проректор з наукової роботи

Ганна МУЗИЧЕНКО