

1. Загальні положення

1.1. Основні терміни та їх визначення:

1.1.1. академічна свобода – самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час провадження педагогічної, науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів та реалізується з урахуванням обмежень, встановлених законом;

1.1.2. акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти;

1.1.3. вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

1.1.4. здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у закладі вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

1.1.5. кваліфікація – визнана закладом вищої освіти або іншим суб'єктом освітньої діяльності у сфері вищої освіти та засвідчена документом про вищу освіту сукупність визначених освітньою програмою та здобутих особою компетентностей (результатів навчання);

{Підпункт 1.1.5 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

1.1.6. компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

1.1.7. ліцензування – процедура визнання спроможності юридичної особи провадити освітню діяльність відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

1.1.8. освітня діяльність – діяльність закладів вищої освіти, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу;

1.1.9. освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

{Підпункт 1.1.9 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

1.1.10. результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

1.1.11. система якості вищої освіти – сукупність організаційних структур, відповідальності, процедур, процесів та ресурсів, що забезпечують загальне управління якістю вищої освіти;

1.1.12. спеціалізація – частина предметної області спеціальності, яка може визначатися закладом вищої освіти та передбачає одну або декілька профільних спеціалізованих освітніх програм;

{Підпункт 1.1.12 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

1.1.13. спеціальність – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти частина предметної області галузі освіти і науки;

{Підпункт 1.1.13 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

1.1.14. студентоцентроване навчання – підхід до організації освітнього процесу, що передбачає:

- заохочення здобувачів вищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;

- створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти, зокрема надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;

- побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу;

1.1.15. якість вищої освіти – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти;

1.1.16. якість освітньої діяльності – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

1.2. Положення про внутрішнє забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – Університет Ушинського) розроблено відповідно до законів України «Про вищу освіту»,

«Про освіту», Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ухвалено на Міністерській конференції 14-15 травня 2015 року), Рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості (затверджено Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти від 26 червня 2019 р., протокол № 6), Статуту Університету Ушинського та інших нормативно-правових актів.

1.3. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти передбачає здійснення Університетом Ушинського таких процедур і заходів (згідно із Законом України «Про вищу освіту»):

1.3.1. визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;

1.3.2. здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових та освітньо-творчих) програм;

1.3.3. щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників Університету Ушинського та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

{Підпункт 1.3.3 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

1.3.4. забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;

1.3.5. забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою;

1.3.6. забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

1.3.7. забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

1.3.8. забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Університету Ушинського та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

1.3.9. інших процедур і заходів.

1.4. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті ґрунтується на таких принципах:

1.4.1. академічна чесність і свобода;

1.4.2. урахування освітніх потреб і очікувань здобувачів вищої освіти (студентоцентризм), усіх інших залучених сторін та суспільства;

1.4.3. органічна єдність заходів із забезпечення якості вищої освіти з освітнім процесом;

1.4.4. відкритість і прозорість;

- 1.4.5. чесність і толерантність у взаєминах з усіма учасниками освітнього процесу, партнерами, роботодавцями;
 - 1.4.6. взаємодовіра і взаємна вимогливість;
 - 1.4.7. ініціативність;
 - 1.4.8. відповідальність за якість освітніх послуг та забезпечення цієї якості;
 - 1.4.9. лідерство;
 - 1.4.10. розвиток культури якості;
 - 1.4.11. нерозривний зв'язок зі світовою та національною історією, культурою, національними традиціями.
- 1.5. Основні завдання внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти:
- 1.5.1. досягнення високої якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету Ушинського як національного закладу вищої освіти;
 - 1.5.2. підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних бути конкурентоспроможними на сучасному ринку праці;
 - 1.5.3. задоволення вимог роботодавців, зокрема з урахуванням регіональних потреб;
 - 1.5.4. входження до переліку кращих університетів держави і світу;
 - 1.5.5. зміцнення іміджу Університету Ушинського як провідного закладу вищої освіти України.

2. Структура

2. За забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті Ушинського відповідають:

2.1. Ректор Університету Ушинського.

2.2. Перший проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи (організація освітнього процесу, ліцензування та акредитація освітніх програм за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями, співпраця з навчально-методичним відділом, із завідувачем практики, з Комісією з якості освіти, Центром забезпечення якості освіти).

2.3. Проректор з наукової роботи (ліцензування та акредитація освітніх програм за третім (освітньо-науковим та освітньо-творчим) рівнем; координація науково-дослідної діяльності кафедр; аналіз показників наукової роботи науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти; бібліотечні та інші інформаційні ресурси; інтеграція наукових досліджень та освітнього процесу; функціонування відділу аспірантури та докторантури; забезпечення підвищення кваліфікації та стажування викладачів; проведення якісної кадрової політики Університету; співпраця з Комісією з якості освіти, *Науковою радою*, Центром забезпечення якості освіти).

{Підпункт 2.3 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

2.4. Проректор з міжнародної, соціально-гуманітарної та науково-педагогічної роботи (координація роботи з інтернаціоналізації: сприяння формуванню професійно вмотивованого контингенту через різні види профорієнтації; реалізація організаційно-виховних заходів, зокрема і щодо розвитку позанавчальної активності здобувачів вищої освіти; співпраця з відділом міжнародних зв'язків, підготовчим відділенням (для іноземних громадян), підготовчими курсами, психологічною службою, відділом професійних та суспільних комунікацій).

{Підпункт 2.4 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

2.5. Комісія з якості освіти (науково-методичний супровід освітніх програм підготовки фахівців освітніх ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії (PhD), моніторинг актуальності запроваджених в Університеті Ушинського освітніх програм, змісту робочих програм навчальних дисциплін, програм професійного розвитку (підвищення кваліфікації) науково-педагогічних, педагогічних працівників та фахівців відповідно до попиту на вітчизняному й міжнародному ринках праці).

{Підпункт 2.5 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

2.6. Центр забезпечення якості освіти (забезпечення проведення моніторингу якості надання освітніх послуг через опитування учасників освітнього процесу, інших стейкхолдерів, зокрема й роботодавців; формування на підставі моніторингових досліджень єдиної бази даних результатів та рекомендацій щодо управлінських рішень з підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; надання консультативної допомоги з питань якості вищої освіти всім учасникам освітнього процесу щодо моніторингових заходів).

2.7. Кафедри, факультети/інститути, робочі групи, групи забезпечення освітніх програм (удосконалення освітніх компонент, освітніх програм, якості викладання, дотримання норм академічної доброчесності тощо).

{Підпункт 2.7 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

2.8. Відділ професійних та суспільних комунікацій (Відділ професійних та суспільних комунікацій (професійна орієнтація абітурієнтів; участь у профорієнтаційних акціях у закладах освіти та виставках).

{Підпункт 2.8 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

2.9. Відділ міжнародних зв'язків (організація відбору, вступу на навчання іноземців; координація академічної мобільності; налагодження зв'язків із зарубіжними партнерами та стейкхолдерами; інші форми

інтернаціоналізації).

2.10. Відділ кадрів (працевлаштування випускників; співпраця із замовниками кадрів для потреб системи освіти, центрами зайнятості населення; допомога випускникам у пошуках роботи; проведення ярмарок вакансій; інформування випускників освітніх програм про наявність вакансій на регіональному ринку праці).

2.11. Студентське самоврядування (просування студентських ініціатив, участь у заходах щодо забезпечення якості освіти, ухваленні важливих рішень, організація зворотного зв'язку студентства з ректоратом, сприяння дотриманню здобувачами вищої освіти вимог академічної доброчесності).

2.12. Рада молодих учених (сприяння реалізації права аспірантів на поєднання навчання і досліджень; участь у заходах, спрямованих на формування культури академічної та дослідницької доброчесності серед молодих науковців та аспірантів; захист інтересів аспірантів в ухваленні управлінських рішень; сприяння презентації наукових результатів аспірантів на наукових заходах, конкурсах тощо).

2.13. Наукова рада (моніторинг якості науково-дослідницької складової підготовки докторів філософії в межах освітньо-наукових програм).

{Пункт 2 доповнено підпунктом 2.13 згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

3. Характеристика чинної системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті Ушинського

3.1. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті Ушинського охоплює такі види діяльності:

- 3.1.1. координація дій усіх учасників освітнього процесу;
- 3.1.2. оптимальний розподіл повноважень;
- 3.1.3. прозорість ухвалення рішень на всіх управлінських рівнях;
- 3.1.4. студентоцентроване навчання;
- 3.1.5. рейтингова система оцінювання знань;
- 3.1.6. регулярний моніторинг якості навчання і викладання, надання освітніх послуг тощо;
- 3.1.7. розроблення й запровадження сучасних навчальних дисциплін;
- 3.1.8. упровадження інноваційних технологій та сучасних методик викладання;
- 3.1.9. моніторинг, перегляд та вдосконалення освітніх програм;
- 3.1.10. розроблення методичних рекомендацій для забезпечення освітнього процесу;
- 3.1.11. забезпечення академічної доброчесності;
- 3.1.12. підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, співробітників Університету;

3.1.13. забезпечення якісного складу науково-педагогічних працівників;

3.1.14. забезпечення внутрішньої комунікації, зворотного зв'язку і доступності необхідної інформації для університетської громади;

3.1.15. співпраця зі стейкхолдерами: випускниками Університету Ушинського, зокрема й Асоціацією випускників, центрами зайнятості; населення, працедавцями, органами державної влади, Радою ректорів ЗВО Одеського регіону, Асоціацією університетів України, закладами освіти, громадськими організаціями, вітчизняними і зарубіжними партнерами, дипломатичними та консульськими установами тощо;

3.1.16. комунікація з Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти та іншими акредитаційними інституціями, зокрема й іноземними акредитаційними агентствами та агентствами із забезпечення якості вищої освіти;

3.1.17. інтернаціоналізація Університету Ушинського.

3.2. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті передбачає забезпечення і моніторинг якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету й базується на положеннях «Про організацію освітнього процесу для здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (нова редакція), «Про організацію освітнього процесу для здобувачів вищої освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (зі змінами), «Про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (зі змінами), «Про проведення практики студентів Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (зі змінами), «Про проведення науково-педагогічної практики здобувачами третього (освітньо-наукового) рівня в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (нова редакція), «Про критерії, правила і процедури оцінювання навчально-методичної, наукової та організаційної діяльності науково-педагогічних працівників Державного закладу Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», «Про освітню програму за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнями вищої освіти в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», «Про освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», інших нормативних документах.

{Підпункт 3.2 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

3.3. Процедура забезпечення та моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету Ушинського передбачає: перегляд і постійний контроль та модернізацію освітніх програм; внутрішній аудит якості навчання здобувачів вищої освіти, діяльності структурних підрозділів Університету Ушинського, що організують та супроводжують освітній процес; встановлення зворотного зв'язку з учасниками освітнього процесу (опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, співробітників Університету); сприяння підвищенню кваліфікації науково-педагогічних працівників, співробітників Університету Ушинського; забезпечення доступності інформації щодо результатів діяльності Університету Ушинського всім зацікавленим сторонам на офіційному вебсайті закладу; постійне вдосконалення інформаційної системи Університету Ушинського для створення ефективного інформаційно-освітнього середовища; запобігання та виявлення текстових запозичень (академічного плагіату) в працях викладачів Університету та здобувачів вищої освіти (текстові роботи студентів, зокрема, курсові, кваліфікаційні роботи), статті у фахових виданнях.

3.4. Для забезпечення ефективного моніторингу стану управління розвитком і підвищенням якості освіти Університету діє рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти та діяльності науково-педагогічних працівників кафедр, факультетів/інститутів, що є однією з форм кількісних методів аналізу і контролю і впроваджується з урахуванням внеску в нього всіх науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів/інститутів.

3.5. Оцінювання знань студентів здійснюється відповідно до положення «Про організацію освітнього процесу за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського». Контрольними заходами оцінювання навчальних досягнень студентів є поточний, підсумковий контроль та атестація. Форми проведення та критерії оцінювання поточного й підсумкового контролю визначено в робочій програмі навчальної дисципліни. Атестація студентів здійснюється відповідно до положення «Про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (зі змінами) та інших нормативно-правових документів Університету Ушинського.

Рейтингове оцінювання студентів проводиться двічі на рік (після завершення заліково-екзаменаційних сесій). Рейтингове оцінювання студентів розраховується за результатами підсумкового контролю за формулою :

$$R = (D_1 * k_1 + D_2 * k_2 + D_3 * k_3 + \dots + D_n * k_n) : \sum_k, \text{ де:}$$

R – рейтинг студента

D – кількість балів з навчальної дисципліни;

k – кількість кредитів з навчальної дисципліни (ECTS);

\sum_k – сума кредитів з навчальних дисциплін.

Під час розрахунку не враховуються результати визнаних і зарахованих освітніх компонент та академічної різниці.

Результати оцінювання студентів оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету Ушинського.

{Підпункт 3.5 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

3.5.1. Оцінювання знань аспірантів здійснюється відповідно до положення «Про організацію контролю та оцінювання знань аспірантів Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського». Контрольними заходами оцінювання навчальних досягнень аспірантів є поточний, підсумковий контроль та атестація. Форми проведення та критерії оцінювання поточного й підсумкового контролю визначено в робочій програмі навчальної дисципліни. Атестація аспірантів здійснюється відповідно до положення «Про присудження ступеня доктора філософії та скасування рішень разової спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» та інших нормативно-правових документів Університету Ушинського.

Рейтингове оцінювання аспірантів проводиться тільки під час виконання ними освітньої складової освітньо-наукової програми (перші два роки навчання) двічі на рік (після завершення заліково-екзаменаційних сесій) та розраховується за результатами підсумкового контролю за формулою :

$$R = (D_1 + D_2 + D_n) / \sum n, \text{ де: } R - \text{рейтинг аспіранта;}$$

$D, D_1 \dots D_n$ – кількість отриманих балів з навчальної дисципліни (основна та вибіркова);

$\sum n$ – сумарна кількість дисциплін, за якими здійснювався підсумковий контроль в навчальному семестрі.

Під час розрахунку не враховуються результати визнаних та зарахованих освітніх компонент та академічної різниці.

Результати оцінювання аспірантів оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету Ушинського.

{Підпункт 3.5.1 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

3.6. Рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників Університету Ушинського проводиться комісією щорічно до 15 грудня за результатами поточного календарного року на основі аналізу звітної інформації за структурними підрозділами. Результати рейтингового оцінювання обговорюються на засіданнях ученої ради Університету Ушинського, затверджуються та оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету Ушинського.

Об'єктами рейтингової оцінки є:

- методична робота;
- наукова робота;

- організаційна робота.

Показники системи визначення рейтингу розроблено та затверджено за результатами спільного обговорення відповідними структурними підрозділами Університету.

Рейтингове оцінювання проводиться для всіх штатних науково-педагогічних працівників, які працюють в Університеті Ушинського не менше як один рік.

Оцінювання методичної, наукової та організаційної роботи проводиться відповідно до «Положення про критерії, правила і процедури оцінювання навчально-методичної, наукової та організаційної діяльності науково-педагогічних працівників Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського». Оцінювання проводиться за формою «Атестаційний лист».

Відповідальність за достовірність і своєчасність вихідних відомостей та їх контроль несе завідувач відповідної кафедри.

Аналіз результатів рейтингування науково-педагогічних працівників Університету здійснює комісія Університету, до складу якої входять представники ректорату, сектору наукової роботи, завідувачі кафедр.

У разі виявлення комісією поданої недостовірної інформації, викладач знімається з рейтингу (ставиться на останнє місце).

3.7. Оцінювання якості викладання навчальних дисциплін здійснюється шляхом опитування здобувачів вищої освіти.

Під час опитування здобувачі вищої освіти оцінюють рівень викладання навчальних дисциплін кожним науково-педагогічним працівником за такими критеріями:

- зрозумілість та ясність викладання матеріалу;
- використання інформаційно-комунікативних технологій (медіазасобів, презентацій та ін.);
- об'єктивність оцінювання компетентностей, зокрема набутих знань, умінь і навичок здобувачів вищої освіти;
- застосування інтерактивних методів навчання (диспути, дискусії, рольові та ділові ігри, навчальні проекти, ігрові методи тощо);
- здатність зацікавити здобувачів вищої освіти у вивченні навчальної дисципліни;
- тактовність у спілкуванні й уважність до запитань здобувача вищої освіти;
- уміння мотивувати самостійну роботу здобувача вищої освіти;
- професійні компетентності викладача;
- спонукання до участі в наукових дослідженнях і творчій роботі;
- практична цінність, сформованість отриманих знань на майбутню професію.

Здобувачі вищої освіти в анонімній формі виставляють відповідні оцінки з навчальних дисциплін, з яких відбувся підсумковий контроль, у спеціальних бланках-анкетах окремо для лекційних і практичних занять. Дисципліни

оцінюються за 12-ти бальною шкалою. На основі отриманих оцінок розраховується середній бал для кожного викладача.

Оброблення результатів здійснюється Центром забезпечення якості освіти за допомогою інформаційної системи ІАСУ МОНУ.

Узагальнення отриманих даних дає змогу:

- визначити рейтингове місце факультетів/інститутів за критеріями якості викладання навчальних дисциплін;
- дослідити найбільш властиві критерії якісного боку викладання навчальних дисциплін на факультетах/інститутах окремо, а також в Університеті загалом;
- зробити певний порівняльний аналіз результатів досліджень;
- визначити рейтинг науково-педагогічних працівників за якістю викладання навчальних дисциплін;
- запропонувати рекомендації щодо організації процесу викладання навчальних дисциплін в Університеті, з урахуванням отриманих результатів.

Підрахунок остаточного рейтингу науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів/інститутів здійснюється за принципом впорядкування об'єктів у вигляді списку на основі кількісних показників.

3.8. Результати рейтингових оцінок діяльності науково-педагогічних працівників та якості викладання навчальних дисциплін розглядаються на засіданнях кафедр, учених рад факультетів/інститутів, Університету Ушинського.

3.9. Результати рейтингових оцінок діяльності науково-педагогічних працівників та якості викладання навчальних дисциплін ураховуються у визначенні переможців щорічного загальноуніверситетського конкурсу за результатами професійної діяльності в номінаціях «Кращий викладач», «Кращий доцент», «Кращий професор», «Кращий науковець», «Кращий завідувач кафедри», «Кращий декан» тощо відповідно до чинного «Порядку заохочення та стимулювання професійної діяльності та майстерності в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського».

Обсяги та порядок матеріального заохочення серед категорій науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів/інститутів, які за результатами комплексної оцінки посіли 1 місце визначаються комісією щодо призначення премій, надбавок і доплат, у межах кошторису Університету.

4. Інформаційне забезпечення освітньої діяльності

4.1. В Університеті Ушинського наявні: офіційний вебсайт, на якому розміщено основну інформацію про його діяльність; внутрішній електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали, шаблони тощо.

4.2. В освітньому процесі може використовуватися навчальне середовище Moodle, для надання викладачам, студентам розгорнутого набору інструментів для комп'ютеризованого навчання.

{Підпункт 4.2 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради

Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

4.3. Бібліотека Університету Ушинського використовує спеціалізовані програмні продукти, які автоматизують діяльність бібліотеки (індивідуальні сервіси, обслуговування віддалених користувачів, розміщення методичних матеріалів), забезпечує формування власних електронних ресурсів з диференційованим доступом до них, забезпечує інтеграцію даних до внутрішніх систем Університету Ушинського та зовнішніх інформаційних систем.

4.4. Створено спеціалізовані продукти/бази:

- електронний каталог бібліотеки – Unilib;
- електронний архів (репозитарій повних академічних текстів) – Dspace.

4.5. Для спільної та ефективної роботи, створення онлайн курсів, онлайн спілкування, опитування та тестування здобувачів вищої освіти використовується хмарне середовище Microsoft Office 365 (Teams, OneNote, OneDrive, Sway, Forms та інші); для дистанційного викладання авторських курсів та проведення дистанційного тестування студентів – Adobe Connect; за згодою Cisco Academy здійснюється дистанційне викладання змістових модулів ОК.

Університет Ушинського підключено до української науково-освітньої телекомунікаційної мережі «УРАН», який, окрім надання широкосмугового доступу до мережі Internet, надає ряд сервісів: сервіс відеоконференцій WEB class, сервіс віртуального підключення комп'ютера абонента до вузлів EDU VPN, сервіс CLOUD – хмарне оброблення та зберігання даних, підключення до Європейської мережі науки та освіти GEANT.

5. Забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників і співробітників

5.1. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та співробітників проводиться для їхнього професійного розвитку відповідно до державної політики в галузі освіти.

5.2. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників спрямовано на поліпшення рівня управлінської, освітньої, наукової, творчої, мистецької, культурно-виховної, спортивної, оздоровчої діяльності тощо.

5.3. Науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію відповідно до положення «Про підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» в Університеті Ушинського, закладах вищої освіти, наукових установах та організаціях як в Україні, так і за її межами не рідше ніж один раз на п'ять років.

6. Забезпечення публічності інформації про Університет, освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації

6.1. Публічність інформації про діяльність Університету Ушинського забезпечується згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту», наказом

Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 № 166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів», іншими нормативно-правовими актами.

6.2. Інформація оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету Ушинського, який містить: відомості про структуру, ліцензію (відомості про здійснення освітньої діяльності), сертифікати про акредитацію, освітню, освітньо-наукову, видавничу, атестаційну, структурні підрозділи, правила прийому, контактну інформацію тощо.

6.3. Інформація, що підлягає оприлюдненню, висвітлюється українською та англійською мовами на офіційному вебсайті Університету Ушинського та систематично оновлюється.

7. Забезпечення ефективності системи виявлення академічної недоброчесності

7.1. Заходи із запобігання і виявлення академічної недоброчесності здійснюються відповідно до «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», «Положення про комісію з питань доброчесності Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», «Положення про порядок виявлення та встановлення фактів недоброчесності у Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського».

7.2. В Університеті Ушинського розроблено Інструкцію щодо процедури технічної перевірки на наявність текстових запозичень (академічного плагіату). Де визначено як здійснюється перевірка спеціальною комп'ютерною програмою StrikePlagiarism (далі Система) для порівняння змісту текстів робіт здобувачів першого (бакалаврського), другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти.

{Підпункт 7.2 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

7.3. Система StrikePlagiarism рекомендована Міністерством освіти і науки України відповідно до укладених з розробниками програми Меморандумів щодо їх використання в закладах вищої освіти.

Технічним адміністратором і координатором використання Системи в Університеті Ушинського є бібліотека.

{Підпункт 7.3 зі змінами, внесеними згідно з рішенням ученої ради Університету Ушинського від 26.09.2024 р., протокол № 2, та наказом ректора від 27.09.2024 р. № 309}

8. Прикінцеві положення

8.1. Уважати таким, що втратило чинність «Положення про внутрішнє

забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» від 25 березня 2022 р.

Погоджено:

Перший проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи



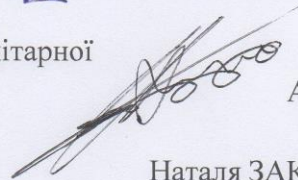
Ольга КОПУСЬ

Проректор з наукової роботи



Ганна МУЗИЧЕНКО

Проректор з міжнародної, соціально-гуманітарної та науково-педагогічної роботи



Андрій НАЧЕВ

Юрисконсульт



Наталя ЗАКОРДОНСЬКА