

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД «ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені К. Д. УШИНСЬКОГО»

**ПЕРСПЕКТИВНА РОЗГОРНУТА
ПРОГРАМА ДІЯЛЬНОСТІ
кандидата на посаду ректора
ЧЕБИКІНА ОЛЕКСІЯ ЯКОВИЧА
на 2014-2020 роки**

Одеса
2014

ВСТУП

Ураховуючи специфіку профільності Південноукраїнського національного педагогічного університету імені К. Д. Ушинського, його наукові традиції та історичні надбання, стратегічними пріоритетами для подальшої діяльності кандидата на посаду ректора, академіка О. Я. Чебикіна, виступають:

- створення на базі університету Національного навчально-наукового центру з педагогічної освіти і науки Південного регіону України із можливим залученням профільних ВНЗ (Одеського інституту удосконалення вчителів, Одеського, Балтського та Білгород-Дністровського педагогічних училищ та ін.);

- забезпечення якісного рівня підготовки майбутніх фахівців для системи освіти за рахунок упровадження комплексного та системного моніторингу наукової, навчально-методичної та організаційно-виховної роботи викладачів;

- удосконалення наукової та навчальної діяльності за рахунок модернізації університетської комп'ютерної мережі відповідно до світових стандартів, використання нових інформаційно-комунікаційних, хмарних технологій, засобів електронного навчання;

- запровадження нових програм докторської (PhD) підготовки, удосконалення планування й формування контингенту аспірантів і докторантів, підвищення їхньої академічної мобільності;

- перегляд сучасних та запровадження нових освітніх стандартів, навчальних дисциплін та розробка на їх основі навчальних планів, орієнтованих на потреби споживача освітніх послуг, розроблення й упровадження активних методів навчання з використанням інтерактивних засобів та сучасних інформаційних технологій;

- розвиток університетської системи профорієнтаційної та інформаційно-рекламної діяльності для залучення на навчання талановитої молоді; розширення контингенту українських та іноземних слухачів, студентів і аспірантів;

- забезпечення подальшого розвитку міжнародного науково-технічного співробітництва шляхом укладання двосторонніх угод з різними інституціями, участі у програмах ЄС, Фонду Фулбрайта, Корпусу миру США в Україні тощо з метою залучення зарубіжних інвестицій;

- створення цілісного університетського науково-освітнього комплексу з власною інфраструктурою дослідних інститутів та центрів за участю НАПН України, інших відомств, а також експериментальних майданчиків, що входять до Південноукраїнського навчального комплексу «Педагог», для розробки фундаментальних наукових проблем та підвищення якості підготовки магістрів, аспірантів та докторантів;

- інтенсифікація розробки фундаментальних та прикладних наукових тем, що мають визнаний інноваційний характер;
- покращання організаційно-виховної роботи в університеті за напрямками патріотичного, інтелектуально-духовного, громадсько-правового, морального, екологічного, естетичного, трудового, фізичного виховання та формування здорового способу життя студентської молоді;
- удосконалення системи функціонування студентського самоврядування, залучення молоді до активної творчої гуманітарної та патріотичної діяльності; посилення заходів з правовиховної роботи;
- розбудова університетської матеріальної бази, створення й покращання соціально-побутових умов для викладачів та студентів;
- подальше впровадження заходів з інтеграції до освітнього та наукового простору, виходячи з вимог Болонського процесу: розширення співпраці в освітній галузі, обмін позитивним досвідом діяльності ВНЗ інших країн у межах трансатлантичного та євразійського співтовариства; використання у повному обсязі можливостей університетського міжнародного центру дистанційної освіти, освітніх науково-інформаційних та культурних центрів іноземних держав, розширення діяльності міжуніверситетського консорціуму «онлайн»;
- реалізація договорів із зарубіжними університетами та інституціями щодо сприяння мобільності студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних працівників та співробітників університету; розроблення та виконання спільних із зарубіжними закладами-партнерами науково-освітніх проектів і програм;
- наукове обґрунтування та подальше упровадження перспективної системи підготовки сучасного вчителя як новатора педагогічних інновацій, організатора спільної діяльності та фахівця з творчим професійно-педагогічним мисленням;
- створення структурного підрозділу, відповідального за розробку та реалізацію інформаційної політики університету, пропагування та презентацію результатів його досягнень, науково-освітнього потенціалу, здійснення системної підготовки з розповсюдження на вітчизняному й міжнародному інформаційному просторі друкованої, електронної, відео-, фото- та іншої продукції, удосконалення структури та змістового наповнення університетського офіційного сайту;
- консолідація зусиль для збереження лідируючого статусу університету в галузі підготовки висококваліфікованих учительських кадрів для потреб освітніх закладів Південного регіону України, держави та інших країн; підготовка та створення умов для надання університету в подальшому спеціального статусу самоврядного дослідницького вищого навчального закладу.

1. НАВЧАЛЬНО-ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА КАДРІВ

Базові програмні завдання:

забезпечення умов для якісної підготовки фахівців, формування у студентів основних професійних компетенцій на рівні світових вимог.

Основними програмними напрямами виступають:

удосконалення навчально-професійної підготовки майбутніх фахівців освіти, упровадження нового її змісту та сучасних технологій навчання, а також утвердження особистісно-зорієнтованої моделі навчання й виховання студентів за рахунок:

1.1. Розширення апробацій та впровадження системно-діяльнісної концепції підготовки вчителя ХХІ століття, яка базується на сучасних досягненнях світової науки та наукових здобутках учених університету.

1.2. Відкриття додаткових спеціалізацій для задоволення потреб освітніх закладів, шкіл, організацій національних меншин, зокрема молдовських, болгарських, гагаузьких, єврейських, турецьких тощо.

1.3. Проведення моніторингу щодо можливості створення навчально-наукового консорціуму у складі університету та інших ВНЗ регіону.

1.4. Посилення зв'язків університету з регіональними органами управління освітою та освітніми установами з питань вдосконалення навчальних планів, формування проектних показників обсягу державного замовлення, організації проведення практик, працевлаштування студентів, залучення висококваліфікованих фахівців-практиків до участі у навчальному процесі.

1.5. Поглиблення співпраці університету з вищими навчальними закладами I-II рівнів акредитації та регіональними органами управління освіти та науки з питань реалізації неперервної підготовки педагогічних працівників;

- удосконалення системи роботи у межах ПНК «Педагог» щодо відбору студентів, які отримали освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст», для продовження навчання за ОКР «бакалавр – спеціаліст, магістр»;

- оновлення комплексної профорієнтаційної роботи з учнівською молоддю для забезпечення її особистісної готовності до педагогічної діяльності на рівні проведення науково-практичних конференцій, круглих столів, а також тематичних зустрічей, олімпіад, пробних тестувань, концертів, лекцій, виставок тощо.

1.6. Забезпечення навчальних дисциплін новітньою навчально-методичною літературою. Розширення фонду наукової і навчальної літератури іноземною мовою та на магнітних носіях і електронних ресурсах.

1.7. Запровадження спеціалізацій, здатних відповідати потребам суспільства, зміцнювати престижність підготовки фахівців в університеті з відповідною розробкою нових навчальних планів.

1.8. Здійснення заходів щодо розширення переліку дисциплін, які викладаються іноземними мовами (за професійним спрямуванням).

1.9. Запровадження інноваційних дисциплін для навчання майбутніх педагогів з ефективним застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій на рівні:

- нової версії навчального курсу «Впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у навчальний процес» у межах програми «Intel@«Навчання для майбутнього»»;

- навчального курсу «Соціальні сервіси в освіті»;

- навчального курсу «Інформаційні системи в управлінні навчальними закладами», «Хмарні технології» та ін.

1.10. Удосконалення та розширення майстер-класів для випускників, які готують дипломні та магістерські роботи за програмою «Intel@«Навчання для майбутнього»».

1.11. Здійснення заходів щодо покращання підготовки студентів з педагогічної майстерності за рахунок організації індивідуальних занять різними викладачами: лінгвістами, психологами, мистецтвознавцями, методистами та іншими.

1.12. Створення умов для надання додаткових послуг з вивчення іноземних мов для бакалаврів, магістрів, аспірантів та молодих викладачів

1.13. Модернізація програми моніторингу якості викладання дисциплін та рейтингу наукової діяльності викладачів з урахуванням навчально-методичної роботи.

1.14. Розробка та впровадження маркетингової системи формування структури практичної підготовки студентів та їх працевлаштування відповідно до регіональних потреб з урахуванням демографічної ситуації в області.

1.15. Укладення угод з потенційними роботодавцями, враховуючи потреби закладів освіти регіону в педагогічних працівниках гостродефіцитних напрямів підготовки та спеціальностей, а саме:

- угод про цільовий прийом випускників сільських шкіл з департаментами освіти і науки Одеської та інших обласних державних адміністрацій, а також з Міністерством освіти і науки Автономної Республіки Крим, беручи до уваги відповідні щорічні квоти, що встановлюються МОН України;

- угод з департаментом освіти і науки Одеської міської ради про цільову підготовку фахівців;

- угод про співпрацю з загальноосвітніми закладами та іншими організаціями та установами стосовно відбору учнів та ознайомлення їх з майбутніми напрямами професійної діяльності.

1.16. Удосконалення змісту та навчально-методичного забезпечення підготовки усіх напрямів (спеціальностей) на основі галузевих стандартів за всіма освітньо-кваліфікаційними рівнями.

1.17. Оновлення положень про організацію навчального процесу, науково-методичну раду, порядок відрахування та поновлення студентів, планування роботи вченої ради університету, структурних підрозділів, кафедр тощо.

1.18. Започаткування заходів щодо модернізації системи заочного навчання, перетворення її в заочно-дистанційну форму навчання.

1.19. Підготовка програми для поглибленого вивчення китайської культури та мови в межах реалізації міжнародного проекту «Освітньо-культурний центр «Інституту Конфуція».

2. НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА

Базові програмні завдання:

всебічно сприяти створенню умов для організації та проведення фундаментальних і прикладних досліджень в університеті в різних галузях знань, які б дозволили у подальшому впроваджувати інноваційні, прогресивні технології в освітніх та інших сферах людської діяльності.

Основними програмними напрямками для розвитку науково-дослідної роботи, використання її надбань у практиці, професійної підготовки педагогічних кадрів виступають:

2.1. Оптимізація тематики кафедральних наукових робіт з розширенням дослідницьких груп для вирішення актуальних проблем, в тому числі пов'язаних з підготовкою сучасного вчителя.

- проведення державної реєстрації науково-дослідних робіт з інноваційної тематики;

- удосконалення планування та організації виконання НДР у відповідності із затвердженими спільним наказом МОН та НАН України та програми спільної діяльності з НАПН України щодо визначення основних наукових напрямів та найважливіших проблем фундаментальних досліджень у галузі природничих і гуманітарних наук.

2.2. Оновлення перспективного плану проведення в університеті міжнародних і національних конференцій (періодичність кожної один раз на два-три роки) та щорічних – роботи регіональних симпозіумів, з'їздів й інших заходів у межах наукових шкіл університету.

2.3. Посилення заходів щодо залучення молодих викладачів до навчання в аспірантурі, зокрема з використанням можливостей інституту здобувачів, при визначенні їх готовності до виконання дисертаційних

досліджень. Розширення підготовки кадрів вищої кваліфікації за такими спеціальностями:

аспірантів:

- 13.00.02 – теорія та методика навчання (іноземна мова);
- 13.00.02 – теорія та методика навчання (фізична культура, основи здоров'я);
- 13.00.07 – теорія та методика виховання;

докторантів:

- 13.00.07 – теорія та методика виховання.

2.4. Запровадження системи тренінгів на факультетах для викладачів університету щодо підготовки проектів для отримання національних і міжнародних грантів, пов'язаних з різними науково-дослідними програмами.

2.5. Організація та налагодження постійно діючого семінару для викладачів щодо ознайомлення з авторським немайновим правом та майновим правом на творчу продукцію науково-педагогічних працівників.

2.6. Оновлення перспективного плану видання монографій, науково-тематичних збірників, навчально-методичних праць, підручників, навчальних посібників учених університету як на власній поліграфічній базі, так і за підтримкою та грифом МОН України, з паралельним їх накопиченням на електронних носіях різними мовами.

2.7. Розширення презентації наукових досягнень учених університету за рахунок розміщення електронних версій 5-ти періодичних видань університету в мережі Інтернет.

2.8. Розробка інфраструктури науково-методичного забезпечення процесу дистанційного електронного навчання в університеті.

2.9. Створення умов для поліпшення діяльності та розширення фондів електронної бібліотеки університету.

2.10. Упровадження on-line технологій у навчальний процес студентів і слухачів, а також систему підвищення кваліфікації науково-педагогічних кадрів університету.

2.11. Підготовка та затвердження з відповідною перереєстрацією наукових видань університету з наданням Міжнародних стандартних серійних номерів ISBN та ISSN та включення їх до реферативного журналу України «Джерело». Започаткування спільно з НАПН України видання часопису «Наука і освіта».

2.12. Проведення роботи щодо представлення видавництва університету у світовій системі наукових комунікацій, зокрема у наукометричній базі даних SCOPUS видавництва Elsevier та збірниках рефератів з психолого-педагогічних наук англійською мовою.

2.13. Проведення серії наукових форумів у межах святкування 200 - річчя університету, зокрема III-го міжнародного конгресу «Місія вчителя та

його підготовка в умовах глобалізаційних змін в комунікативному середовищі людства».

2.14. Забезпечення умов для покращання творчої активності студентів, аспірантів в університеті, залучення їх до проектної наукової діяльності щодо вирішення актуальних регіональних освітніх проблем на рівні дипломних, магістерських та дисертаційних робіт.

2.15. Визначення можливостей для проведення спільних з НАПН України комплексних досліджень з актуальних проблем у галузі педагогічної та психологічної наук.

2.16. Підготовка пропозицій щодо створення спільного з НАПН України науково-дослідного підрозділу подвійного підпорядкування.

2.17. Ознайомлення науково-педагогічних кадрів університету з новими умовами оформлення новацій, охоронних документів, з метою сприяння розвитку системи комерціалізації об'єктів права інтелектуальної власності та ефективного використання потенціалу науковців університету.

2.18. Створення бази науково-технічних розробок університету, які підлягають комерціалізації, з метою залучення потенційних інвесторів для фінансування НДР, пов'язаних із доведенням об'єктів права інтелектуальної власності до рівня, здатного забезпечити продаж ліцензій.

2.19. Активізація проведення наукових досліджень у співпраці із фахівцями-практиками з проблем післядипломної освіти.

2.20. Проведення організаційних заходів за підтримкою МОН та НАПН України щодо відкриття в університеті науково-практичних центрів:

- *інклюзивної освіти з базовими експериментальними майданчиками:*

а) у Дитячому будинку «Перлінка» (м. Одеса);

б) в Одеському дитячому реабілітаційному центрі (ООБФ «Майбутнє»);

- *проекування шкіл майбутнього на базі:*

а) Авторської школи М. П. Гузика (м. Южне);

б) НВК, Вільної школи «АСТР» (м. Одеса);

3. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Базові програмні завдання:

розширення та зміцнення співпраці університету з різними освітніми та науковими установами для підвищення якості підготовки педагогічних кадрів, сприяння активному впровадженню в навчальний процес і наукову діяльність позитивного світового досвіду, нових інформаційних технологій.

Основними програмними напрямками для сприяння виходу університету у міжнародний освітній простір, залучення провідних учених університету до участі в різних наукових програмах, отримання різних грантів виступають:

3.1. Посилення співпраці університету з Асоціаціями університетів Причорноморського регіону та Європейської асоціації університетів.

3.2. Розширення взаємодії із зарубіжними партнерами щодо укладання договорів про співробітництво у галузі проведення спільних досліджень.

3.3. Наповнення WEB-порталу університету інформацією для іноземних громадян з використанням англійської та російської мов.

3.4. Розширення академічної мобільності студентів та викладачів шляхом:

- короткотермінового навчання студентів в університетах різних країн за спільними програмами;

- обміну викладачами з університетами інших країн;

- стажування та вивчення позитивного досвіду викладачами університетів інших країн у межах міжнародних проектів: «Адміністративний діалог в університетській освіті», «Університетські професійні студії», «Освітньо-культурний центр «Інститут Конфуція» тощо.

3.5. Організація роботи щодо розробки інформаційного пакету ECTS для забезпечення представленості університету в міжнародному освітньому просторі.

3.6. Активізація профорієнтаційної роботи із зарубіжними партнерами щодо залучення іноземців до навчання на підготовчому відділенні, а також на програмах бакалаврської, магістерської та аспірантської підготовки.

3.7. Відкриття нових освітніх науково-інформаційних та культурних центрів іноземних держав в університеті.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ВИХОВНА ТА ГРОМАДСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Базові програмні завдання:

забезпечення умов для ефективного функціонування в університеті органів студентського самоврядування, спрямування організаційно-громадської діяльності науково-педагогічних працівників на всебічний розвиток особистості майбутнього вчителя, виховання національної свідомості, громадянських і патріотичних якостей, а також підтримка творчої активності, художньої самодіяльності, спорту, культурно-масової роботи та формування здорового способу життя студентської молоді.

Основними програмними напрямками виступають:

посилення виховної роботи зі студентами під час навчального процесу та у позанавчальний час, формування у них здорового способу життя, розвитку духовності та зміцнення моральних цінностей.

4.1. Внесення в робочі навчальні плани і програми дисциплін (лекції, практичні та семінарські заняття) елементів виховання, які сприяють засвоєнню загальнолюдських норм моралі, вихованню почуття патріотизму, громадянськості, національної гідності та активної життєвої позиції.

4.2. Розробка програм щодо реалізації цільової державної стратегії навчання студентів, викладачів, працівників університету з проблем:

- а) безпеки життєдіяльності та охорони праці;
- б) охорони здоров'я;
- в) пожежної безпеки, дій у надзвичайних ситуаціях, цивільного захисту;
- г) безпеки дорожнього руху;
- д) охорони довкілля тощо.

4.3. Розширення проведення в університеті тематичних лекцій, вечорів, науково-практичних конференцій, засідань «круглих столів», виставок книг, демонстрації історичних документів, присвячених видатним ученим та діячам культури та мистецтва.

4.4. Забезпечення організації та проведення урочистих заходів з нагоди Дня молоді, Дня університету, початку нового навчального року, Дня працівника освіти та інших важливих подій.

4.5. З метою розвитку фізичної культури і спорту в університеті удосконалити:

- розробку комплексних планів підготовки та проведення щорічних спартакіад між факультетами;
- планування навчально-виховного процесу в інституті фізичної культури та реабілітації, передбачивши можливості проведення літніх зборів в університетському навчально-тренувальному та оздоровчо-реабілітаційному комплексі «Буревісник».

4.6. Організація та проведення заходів щодо відзначення 200- річчя університету.

4.7. Розширення заходів щодо створення в університеті:

- музею історії університету;
- етнографічного музею;
- археологічного музею.

4.8. Розширення роз'яснювальної роботи серед педагогічних та науково-педагогічних працівників, студентів, батьків та громадськості із залученням представників правоохоронних органів, засобів масової інформації стосовно питань профілактики протиправних дій у системі освіти.

4.9. Визначення можливостей щодо створення об'єднаної президії профспілки та органу студентського самоврядування університету.

4.10. Створення умов для розширення кількості студентських кружків за інтересами в межах діяльності студентського клубу та спортклубу.

4.11. Удосконалення умов для матеріального заохочення студентів, які своїми творчими досягненнями зміцнюють імідж університету.

4.12. Удосконалення методики проведення моніторингу умов працевлаштування випускників та стану їх адаптації у закладах освіти.

4.13. Визначення та здійснення заходів, спрямованих на патріотичне виховання студентської молоді, зокрема шляхом організованого святкування Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні.

4.14. Започаткування системи проведення днів відчинених дверей університету, інститутів, факультетів, кафедр в режимі Online.

5. АДМІНІСТРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ, СТРУКТУРНІ ЗМІНИ ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Базові програмні завдання:

забезпечення функціонування демократичної, відкритої та прозорої системи управління університетом завдяки використанню наукового кадрового потенціалу, стимулювання його досягнень та інноваційної активності у всіх напрямках діяльності вищого навчального закладу.

Основними програмними напрямками виступають:
впорядкування організаційної структури управління університетом з метою зміцнення його іміджу.

5.1. Проведення необхідних заходів щодо перетворення педагогічного університету в дослідницький згідно з діючим законодавством.

Відповідальні: проректори університету за напрямками роботи, декани факультетів

Форми планування та контролю: плани роботи ректорату

5.2. Оновлення програми «Кадри» та «Резерв керівних кадрів».

Відповідальні: проректор з наукової роботи, керівник відділу кадрів

Форми планування та контролю: плани роботи ректорату

5.3. Відкриття нових кабінетів електронного навчання.

Відповідальні: проректор з інноваційних та інформаційних технологій

Форми планування та контролю: плани роботи ректорату

5.4. Відкриття нових дослідницьких підрозділів:

- в інституті психології – лабораторії психодіагностики та психологічної допомоги;

- в інституті фізичної культури та реабілітації – лабораторії фізичної реабілітації.

Відповідальні: проректор з наукової роботи,
директори інститутів

Форми планування
та контролю: плани роботи вченої ради
університету та вченої ради факультетів

5.5. Посилення заходів, спрямованих на оптимізацію роботи факультетів, кафедр, при зміні напрямів їх функціонування та контингенту студентів:

- активізація зусиль, спрямованих на реорганізацію ліцеїв університету в коледжі з метою створення неперервної системи навчання.

- реорганізація Методичного центру художньо-естетичного виховання дітей та молоді.

Відповідальні: перший проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи, декани
факультетів,
зав. кафедрами, директори
Методичного центру та ліцеїв

Форми планування
та контролю: плани роботи ученої ради університету,
факультетів

5.6. Активізація роботи кафедр з проведення атестації фахівців та професорів, присвоєння вчених звань доцента, професора для формування якісного складу науково-педагогічних кадрів університету.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, керівник відділу кадрів, учений секретар

Форми планування
та контролю: плани роботи вченої ради університету

5.7. Упорядкування системи контролю проходження офіційних документів, виконання рішень та доручень, роботи зі зверненнями громадян, що надходять до університету. Проведення інструктивно-методичних нарад з відповідальними фахівцями університету.

Відповідальні: перший проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи, керівники відділу кадрів та загального відділу

Форми планування
та контролю: плани роботи ректорату

5.8. Розширення функціонування психологічної служби за рахунок здійснення соціологічних досліджень та активного залучення студентів-волонтерів для цієї роботи.

Відповідальні: проректор з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи комплексу, керівник психологічної служби, голова студентського самоврядування

Форми планування
та контролю: плани роботи ректорату

5.9. Запровадження заходів щодо оптимізації системи контролю за фінансово-господарською діяльністю відокремлених структурних підрозділів.

Відповідальні: проректор з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи комплексу, головний бухгалтер

Форми планування
та контролю: плани роботи ректорату та ученої ради університету

5.10. Забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників на базі провідних університетів та наукових установ НАН і НАПН України.

Відповідальні: проректор з наукової роботи

Форми планування
та контролю: плани роботи вченої ради університету

5.11. Завершення створення відділу рідкісних книг бібліотеки університету, запровадження заходів щодо надання йому статусу національного надбаня.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, директор бібліотеки

Форми планування

та контролю: плани роботи ректорату

5.12. Розробка програми заходів щодо перетворення бібліотеки університету в наукову.

Відповідальні: проректор з наукової роботи,
директор бібліотеки

Форми планування

та контролю: засідання ректорату

5.13. Впровадження заходів щодо завершення оновлення інформаційного WEB-порталу та його наповнення новою символікою та віртуальними засобами презентації даних університету.

Відповідальні: проректор з інноваційних та інформаційних технологій, проректор з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи комплексу

Форми планування

та контролю: плани роботи ректорату

5.14. Забезпечення подальшої комп'ютеризації управлінських процесів в університеті, зокрема шляхом введення та налагодження автоматизованих програм «1-С: університет», «Деканат» на базі хмарних технологій тощо.

Відповідальні: проректор з інноваційних та інформаційних технологій, декани факультетів, керівники відділів

Форми планування

та контролю: плани роботи ректорату

5.15. Переглянути та внести відповідні зміни до структури штатного розпису університету відповідно до вимог наказу МОН України від 11.01.2014 р. № 26 «Про затвердження Типових штатних нормативів вищих навчальних закладів III – IV рівнів акредитації» в термін до 01.09.2014 р.

Відповідальні: проректори за напрямками роботи, головний бухгалтер, начальник відділу кадрів, юрисконсульт

Форми планування

та контролю: плани роботи ректорату.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Базові програмні завдання:

створити умови для поетапного проведення комплексного капітального, поточного ремонтів будівель університету, удосконалення матеріально-технічної бази з використанням економічних, енергозберігаючих технологій, придбання необхідних меблів, обладнання та сучасних технічних, електронних засобів навчання.

В галузі менеджменту фінансової діяльності суттєво активізувати зусилля як на залучення державних коштів для розвитку університету, так і на масштабне їх отримання від розширення освітніх послуг, проведення наукових досліджень, участі у різних зарубіжних і вітчизняних проектах, залучення спонсорських та благодійних внесків.

Основними програмними напрямами виступають:

6.1. Розробка перспективного плану ремонту навчальних приміщень університету та укомплектування їх необхідним обладнанням.

Відповідальні: проректор з адміністративно-господарської діяльності, зав. кафедрами
Форми планування та контролю: плани роботи ректорату

6.2. Завершення капітального ремонту гуртожитку №4 та введення в експлуатацію гуртожитку №5.

Відповідальні: проректор з адміністративно- господарської діяльності, коменданти гуртожитків, головний бухгалтер

Форми планування та контролю: плани роботи ректорату

6.3. Продовження капітального ремонту навчальних корпусів № 8, № 9.

Відповідальні: проректор з адміністративно- господарської діяльності, коменданти гуртожитків, головний бухгалтер

Форми планування та контролю: плани роботи ректорату

6.4. Продовження обладнання університету технічними приладами нового покоління з метою економії електро-, тепло- та водопостачання.

Відповідальні: проректор з адміністративно-господарської діяльності, зав. кафедрами, головний бухгалтер

Форми планування
та контролю: плани роботи ректорату

6.5. Завершення комплектування бібліотеки новими технічними засобами.

Відповідальні: проректор з інноваційних та інформаційних технологій, директор бібліотеки

Форми планування
та контролю: плани роботи ректорату

6.6. Проведення реконструкції та ремонту систем відмостки фасаду головного корпусу університету та аварійних приміщень.

Відповідальні: проректор з адміністративно-господарської діяльності, комендант корпусу, головний бухгалтер

Форми планування
та контролю: плани роботи ректорату

6.7. Підготовка інвестиційної угоди про облаштування навчально-тренувального та оздоровчо-реабілітаційного комплексу університету «Буревісник».

Відповідальні: проректор з адміністративно-господарської діяльності, керівник комплексу «Буревісник», юрисконсульт, головний бухгалтер

Форми планування
та контролю: плани роботи ректорату

6.8. Завершення роботи щодо забезпечення кафедр інститутів, що розташовані в корпусах №8, №9, комп'ютерними засобами та доступом до мережі Інтернет.

Відповідальні: проректор з інноваційних та інформаційних технологій,

директори інститутів,
зав. кафедрами

Форми планування

та контролю: плани роботи ректорату

6.9. Розширення заходів у галузі менеджменту фінансової діяльності щодо залучення як державних коштів для розвитку університету, так і коштів, отриманих від збільшення освітніх послуг за оплату, виконання державних розрахункових наукових тем, підготовки та реалізації різних міжнародних проектів, грантів, програм, інвестиційних угод про спільну діяльність, благодійних та спонсорських внесків.

Відповідальні: проректори університету за напрямками роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр, головний бухгалтер

Форми планування

та контролю: плани роботи ректорату

6.10. Запровадження жорсткого режиму економії витрат на закордонні відрядження, модернізацію та обслуговування комп'ютерної та орг. техніки, послуг зв'язку та інтернету, будівельних, канцелярських та інших матеріалів.

Відповідальні: проректори університету за напрямками роботи, головний бухгалтер, керівники відділів, декани факультетів, зав. кафедрами

Форми планування

та контролю: плани роботи університету та ректорату

6.11. Удосконалення та оптимізація системи дистанційного доступу до наукових, навчально-методичних та інформаційних ресурсів.

Відповідальні: проректор з інноваційних та інформаційних технологій,

директори інститутів,

зав. кафедрами,
директор бібліотеки

Форми планування
та контролю: плани роботи ректорату.

7. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ

Базові програмні завдання:

створення необхідних умов для реалізації положень Колективного договору, виконання вимог чинного законодавства стосовно забезпечення соціальних гарантій пільгових категорій студентів, охорони праці, здоров'я, трудової дисципліни, відпочинку, соціально-побутових умов працівників і студентів університету.

Основними програмними напрямками виступають:

7.1. Забезпечення медичним оглядом усіх студентів, викладачів і співробітників університету для виявлення, профілактики та своєчасного лікування захворювань.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи,
декани факультетів,
зав. медичним пунктом

Форми планування та контролю: плани роботи ректорату

7.2. Надання можливості оздоровлення на пільгових умовах (за рахунок профспілки) в навчально-тренувальному та оздоровчо-реабілітаційному комплексі «Буревісник» викладачів та співробітників університету, а також студентів-сиріт, інвалідів, чорнобильців.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, керівник навчально-тренувального та оздоровчо-реабілітаційного комплексу «Буревісник», голови профспілки та студентського самоврядування

Форми планування та контролю: плани роботи ректорату

7.3. Створення спеціальної комісії з представників адміністрації університету, факультетів та профкому студентського самоврядування для впорядкування системи стимулювання праці викладачів, працівників, наукових співробітників, докторантів, аспірантів, студентів університету.

Відповідальні: перший проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи, голови профспілки та студентської ради,

головний бухгалтер

Форми планування

та контролю: плани роботи ректорату

7.4. Передбачення у кошторисі університету (спецфонд) виділення профспілковій організації на культурно-масову і фізкультурну роботу, відпочинок працівників університету та членів їх сімей коштів у розмірі до 0,8% від фонду заробітної плати.

Відповідальні: перший проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи, голова профспілки, головний бухгалтер

Форми планування

та контролю: плани роботи ректорату

8. ОСОБИСТА НАУКОВО-ДОСЛІДНА ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

Базові програмні завдання:

подальше утвердження наукової школи з проблеми емоційної регуляції, за рахунок розширення комплексних та індивідуальних досліджень, які відповідають світовим вимогам та запитам практики.

Основними програмними напрямками виступають:

- 8.1. Поглиблення досліджень з двох фундаментальних тем:
 - а) персональної – за планами НАПН України;
 - б) колективної (кафедральної) – за планами інституту психології університету.
- 8.2. Апробація отриманих результатів досліджень на різних як вітчизняних, так і міжнародних конференціях, симпозіумах, семінарах.
- 8.3. Забезпечення наукового керівництва з підготовки дисертаційних робіт аспірантів та докторантів.
- 8.4. Публікація наукових результатів досліджень у монографіях та статтях.
- 8.5. Організація та проведення методологічних семінарів у межах наукової школи з актуальних питань, що досліджуються ученими та послідовниками.
- 8.6. Проведення роботи щодо рецензування монографій, статей, як у якості головного редактора журналу «Наука і освіта», так і у якості члена редколегій різних вітчизняних та зарубіжних наукових журналів.
- 8.7. Організація проведення наукового форуму для молодих учених з актуальних проблем розвитку сучасної психології.
- 8.8. Безпосередня участь у роботі творчих колективів університету з підготовки та реалізації міжнародних проектів з проблем педагогічної та психологічної наук.
- 8.9. Упровадження результатів проведених досліджень у практику освітянської та інших видів діяльності.