

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний заклад
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Андрій КРАСНОЖОН

«25» 25473 06 2026 р.

ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ В ДЕРЖАВНОМУ ЗАКЛАДІ
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО»

Схвалено рішенням вченої ради
Університету Ушинського
від «25» червня 2026 р.
протокол № 15

Уведено в дію наказом
від «25» червня 2026 р. № 188

1. Загальні положення

1.1. Порядок присвоєння здобувачам вищої освіти професійних кваліфікацій (далі – Порядок) за результатами опанування освітньої програми (далі – ОП) визначає вимоги до присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) Державним закладом «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – Університет), який на підставі ліцензії МОН України провадить освітню діяльність у сфері вищої освіти.

1.2. Порядок розроблено відповідно до законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Закон України «Про академічну доброчесність», постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами); постанови Кабінету Міністрів України Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 р. № 620 «Про затвердження Положення про Реєстр кваліфікацій» (зі змінами); постанови Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 956 «Про затвердження Порядку присвоєння та підтвердження професійних кваліфікацій кваліфікаційними центрами», професійних стандартів, стандартів вищої освіти, Статуту Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» від 19.10.2021 р. № 1109, положень «Про організацію освітнього процесу в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти», «Про освітню програму в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнями вищої освіти», «Про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», інших нормативно-правових актів і розпорядчих документів у сфері вищої освіти.

1.3. Терміни, що вживаються в цьому Порядку, мають таке значення:

апеляція – оскарження здобувачем результатів процедури присвоєння/підтвердження професійних кваліфікацій;

атестаційний екзамен – підсумковий контроль результатів навчання здобувача вищої освіти, які він повинен продемонструвати для підтвердження набутих ним компетентностей, визначених освітньою програмою;

атестація – встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми та/або вимогам програми атестаційного іспиту для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

здобувач – особа, яка навчається в Університеті за освітньою програмою, якою передбачено присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

кваліфікація – визнана Університетом та засвідчена документом про

вищу освіту сукупність визначених освітньою програмою та здобутих особою компетентностей (результатів навчання);

компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

освітня кваліфікація – це визнана Університетом та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом вищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей);

освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова / освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій); освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

погодження присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій) закладом вищої освіти у разі відсутності професійного стандарту (далі - процедура погодження) - це встановлення Національним агентством кваліфікацій можливості закладу вищої освіти присвоювати професійну кваліфікацію, що визначена освітньою програмою, здобувачам вищої освіти на основі визначених критеріїв;

принцип валідності – принцип забезпечення відповідності оцінюваних результатів навчання вимогам, визначеним у професійному стандарті;

присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту – це процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти відповідній освітній програмі, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації, за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і присвоєно професійну кваліфікацію;

присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти за результатами опанування освітніх програм – процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти відповідній освітній програмі, що передбачає присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і присвоєно професійну (професійні) кваліфікацію (кваліфікації);

професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом;

професійний стандарт – затверджені в установленому порядку вимоги до компетентностей працівників, що слугують основою для формування професійних кваліфікацій;

професія, для якої запроваджене додаткове регулювання – вид

професійної діяльності, доступ до якої, крім наявної освіти відповідного рівня та спеціальності, визначається законом або міжнародним договором;

процедура оцінювання результатів навчання – процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача відповідному професійному стандарту, за результатами якої може бути визнано здобути ним результати навчання і відповідно присвоєно професійну кваліфікацію;

процедура присвоєння професійної кваліфікації – визначена Університетом відповідно до цього Порядку система заходів і вимог щодо строків та порядку організації і проведення закладом вищої освіти їх перевірки і процедури оцінювання, оформлення результатів проведених заходів;

результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів. Результати навчання та компетентності можуть досягатися та здобуватися особою у системі формальної / неформальної / інформальної освіти;

часткова професійна кваліфікація – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом.

Інші терміни в цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про вищу освіту», «Про освіту», інших нормативно-правових актах і розпорядчих документах у сфері вищої освіти

1.4. У Порядку визначаються:

1.4.1. процедура присвоєння професійної (професійних) кваліфікацій (кваліфікацій);

1.4.2. загальні вимоги до опису освітньої програми щодо присвоєння професійної кваліфікації;

1.4.3. умови провадження діяльності за освітньою програмою, якою передбачено можливість присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), зокрема особливості провадження діяльності за ОП, якою передбачено можливість присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту.

1.5. Цей Порядок вводиться в дію наказом ректора Університету і є обов'язковим для виконання під час реалізації всіх чинних ОП, якими передбачено присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) (повних або часткових), як за наявності затвердженого професійного стандарту, так і у випадку його відсутності.

2. Загальні вимоги до опису освітньої програми щодо присвоєння професійної кваліфікації

2.1. Відповідно до пункту 1 статті 91 Закону України «Про вищу освіту» Опис освітньої програми повинен містити «... компетентності та програмні

результати навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної освітньою програмою освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій); форму (форми) атестації здобувачів вищої освіти; перелік обов'язкових освітніх компонентів, їх логічну послідовність, ..., процедури присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння)».

2.2. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів. Присвоєння професійних кваліфікацій здійснюється за професіями, зазначеними у чинному класифікаторі професій ДК 003:2010, і мають відповідати рівню вищої освіти здобувача. Назва професійної кваліфікації повинна відповідати професійному стандарту. Підрозділ 1.4. «Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання (придатність до працевлаштування)» опису ОП має містити назву професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010 (зі змінами) або ISCO 08/ESCO, EUROPASS.

2.3. Освітня програма має містити усі компетентності та програмні результати навчання, передбачені професійним стандартом, успішна реалізація яких є підставою для присвоєння здобувачеві вищої освіти професійної кваліфікації. Усі трудові функції та компетентності, визначені професійним стандартом, мають бути відображені в ОП у формі матриці відповідності програмних результатів навчання професійним компетентностям (трудовим функціям) для кожної професійної кваліфікації.

2.4. За відсутності стандарту вищої освіти спеціальності освітня програма, що передбачає присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), має передбачати обсяг практик у межах не менше 10 відсотків від загального обсягу освітньої програми, що має забезпечити практичну підготовку здобувачів відповідно до визначених у професійному стандарті трудових функцій за відповідною професією. Результати навчання повинні відповідати кваліфікаційним вимогам, визначеним нормативними актами, кваліфікаційними характеристиками професій, а також базам ISCO-08/ESCO, EUROPASS.

2.5. Результати навчання (трудові функції) та компетентності, необхідні для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), здобувач вищої освіти може набути як за формальною, так і неформальною / інформальною формами здобуття освіти.

2.6. Назви освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, визначаються згідно зі стандартами вищої освіти. Назви інших освітніх програм встановлюються Університетом та можуть містити ключові слова предметної області спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) або міждисциплінарної предметної області, а також професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі її (їх) присвоєння.

2.8. Рівень професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), що присвоюється, не може бути вищим за рівень ОП згідно з Національною рамкою кваліфікацій.

2.9. Розділ 3 «Форми атестації здобувачів вищої освіти» опису ОП має

містити інформацію про процедуру присвоєння здобувачам вищої освіти відповідної (відповідних) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здійснюється за результатами атестаційного іспиту (одного комплексного або кількох окремих), який забезпечує оцінювання результатів навчання, необхідних для присвоєння відповідної професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). За результатами атестаційного іспиту екзаменаційна комісія ухвалює окреме рішення щодо присвоєння/відмови у присвоєнні кожної професійної кваліфікації.

2.10. Рішення щодо оновлення ОП з метою включення професійної кваліфікації ухвалюється Вченою радою Університету за поданням Голови Комісії з якості освіти Університету з урахуванням результатів проведених оцінок та експертиз Ради з експертизи якості освітніх програм Центру забезпечення якості освіти Університету Ушинського.

2.11. Інші вимоги щодо умов присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), зокрема, формування переліку загальних та професійних (фахових) компетентностей, програмних результатів навчання, укладання матриць відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам ОП та забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОП, визначають положення «Про освітню програму в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнями вищої освіти», «Про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», програмою атестаційного екзамену до атестації здобувачів вищої освіти за кожною ОП.

2.12. Рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, у тому числі й професійної, може бути скасовано у разі виявлення фактів порушення здобувачем академічної доброчесності.

3. Процедура присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій)

3.1. Університет присвоює професійні кваліфікації здобувачам освітніх ступенів бакалавра та магістра за результатами їх атестації відповідно до законодавства, коли ОП передбачає присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), а також містить компетентності та програмні результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною освітньою програмою професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій); відповідає вимогам відповідних професійних стандартів, чи атестаційних характеристик (за наявності); передбачає практичну підготовку обсягом не менше як 6 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) для присвоєння повної професійної кваліфікації і не менше як 3 кредитів ЄКТС – для присвоєння часткової професійної кваліфікації. Під час проходження практики оцінюється здатність здобувача виконувати відповідні трудові функції, визначених професійним стандартом. Проміжне

оцінювання рівня сформованості професійних компетентностей здобувача вищої освіти здійснюється під час проходження практичної підготовки відповідно до програми практики, критеріїв оцінювання та у строки, визначені графіком її проведення. Оцінювання проводить керівник практики від бази практики шляхом аналізу виконання здобувачем професійних завдань, трудових функцій (за їх наявності у професійному стандарті), дотримання вимог професійної етики, здатності застосовувати знання, уміння, навички та інші компетентності у реальних або наближених до професійної діяльності умовах. Письмовий відгук та чек-лист оцінювання сформованості професійних компетентностей є складниками матеріалів атестації здобувача та використовуються екзаменаційною комісією як підтвердження набуття професійних компетентностей під час комплексного оцінювання результатів навчання. Під час ухвалення рішення про присвоєння професійної кваліфікації екзаменаційна комісія враховує результати практичної підготовки, підтверджені матеріалами проміжного оцінювання, поряд з результатами атестаційного іспиту для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) та іншими формами оцінювання.

3.2. ОП може передбачати можливість присвоєння додаткових декількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркового освітніх компонентів (блоків вибіркового дисциплін). При цьому здобувачеві вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше як дві професійні кваліфікації.

3.3. **Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачам вищої освіти, які виконали освітню програму зі спеціальності, у стандарті вищої освіти якої враховані вимоги відповідного професійного стандарту.** При цьому вимоги професійного стандарту враховані при визначенні компетентностей, програмних результатів навчання, термінів навчання, тривалості практик, вимог до атестації тощо. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) відбувається на основі рішення екзаменаційної комісії за результатами успішно складеної підсумкової атестації. Умовою допуску здобувача вищої освіти до атестації є виконання ним вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану у повному обсязі, у т.ч. виконання ним програми практичної підготовки у передбачених обсягах. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачам вищої освіти складається з таких етапів:

3.3.1. проектування освітньої програми відповідно до стандарту вищої освіти та професійного стандарту (який врахований у стандарті вищої освіти, що підтверджено відповідною інформацією у ньому), розроблення вимог щодо присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

3.3.2. внесення до опису освітньої програми процедури присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

3.3.3. визначення форми (форм) атестації здобувачів вищої освіти, де буде виявлено повноту набутих особою компетентностей та досягнутих програмних результатів навчання відповідно до певної професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), встановлено відповідність обсягу

компетентностей здобувача вищої освіти (у межах кожної трудової функції) професійному стандарту; процедура, зміст і форми завдань та критерії оцінювання деталізуються у програмі підсумкової атестації;

3.3.4. обов'язкове залучення представників роботодавців до розроблення/обговорення проєктів ОП, їх перегляду;

3.3.5. участь представників роботодавців в освітньому процесі (проведення гостьових лекцій, майстеркласів тощо);

3.3.6. оцінювання програмних результатів навчання, зокрема і під час атестації (виявлення повноти набутих особою компетентностей та досягнутих програмних результатів навчання відповідно до певної професійної кваліфікації, встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти (у межах кожної трудової функції) професійному стандарту);

3.3.7. обов'язкове залучення представників роботодавців до складу екзаменаційних комісій, за умови, що представник роботодавців володіє професійною кваліфікацією не нижчого рівня, ніж та, присвоєння якої передбачено освітньою програмою, та має не менше трьох років стажу роботи за профілем визначеної професійної кваліфікації;

3.3.8. ухвалення рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій); роботодавці залучаються до участі у складі ЕК з переважним правом голосу щодо ухвалення рішення про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної кваліфікації, незалежно від кількісного складу комісії;

3.3.9. відображення рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у протоколі екзаменаційної комісії;

3.3.10. оскарження рішення екзаменаційної комісії про відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) (за потреби);

3.3.11. затвердження рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) наказом ректора;

3.3.12. видача Університетом диплома про вищу освіту із зазначенням присвоєної (присвоєних) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачеві вищої освіти, на підставі затвердженого наказом ректора рішення екзаменаційної комісії про присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

3.4. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачам вищої освіти, які виконали освітню програму зі спеціальності, у стандарті вищої освіти якої не враховані вимоги наявного професійного стандарту, здійснюється за результатами успішно складеної підсумкової атестації, яка містить додаткові завдання для встановлення відповідності сформованих компетентностей та результатів навчання вимогам не лише стандарту вищої освіти, а й професійного стандарту. Така перевірка може здійснюватися в межах комплексного атестаційного іспиту, передбаченого освітньою програмою, або шляхом

(кваліфікацій) за спеціальністю, стандарт вищої освіти якої не враховує відповідний професійний стандарт, здійснюється за ініціативою здобувача вищої освіти (подання заяви здобувачем вищої освіти на ім'я декана факультету/директора навчально-наукового інституту, на якому реалізується освітня програма) за умови виконання вимог, визначених освітньою програмою та цим Положенням, необхідних для досягнення результатів навчання, передбачених відповідним професійним стандартом.

3.4.11. видача Університетом диплома про вищу освіту із зазначенням присвоєної (присвоєних) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачеві вищої освіти, на підставі затвердженого наказом ректора рішення екзаменаційної комісії про присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

3.5. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачам вищої освіти, які виконали освітню програму зі спеціальності, за якою відсутній стандарт вищої освіти, але наявний професійний стандарт, може бути реалізовано за одним із двох варіантів:

3.5.1. за результатами успішно складеної підсумкової атестації у випадку, якщо на етапі проектування освітньої програми повністю враховано вимоги Національної рамки кваліфікацій та наявного професійного стандарту (при визначенні компетентностей, термінів навчання, тривалості практик, результатів навчання, вимог до атестації та якості тощо), що дає змогу забезпечити формування у здобувачів вищої освіти компетентностей, результатів навчання та практичних навичок, визначених професійним стандартом тільки обов'язковими компонентами освітньої програми. Умовою допуску здобувача вищої освіти до підсумкової атестації є виконання ним вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану у повному обсязі, у т.ч. виконання ним програми практичної підготовки у передбачених обсягах. У цьому випадку процедура організації освітнього процесу і присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) аналогічна до процедури зі спеціальності, за якою у стандарті вищої освіти враховано вимоги наявного професійного стандарту.

3.5.2. за результатами успішно складеної підсумкової атестації, яка містить додаткове (додаткові) завдання (атестаційний іспит) або додатковий атестаційний іспит у випадку, якщо формування у здобувачів вищої освіти компетентностей, результатів навчання та практичних навичок, визначених професійним стандартом, забезпечується також і вибірковою складовою освітньої програми. У разі невиконання здобувачем вищої освіти мінімальних вимог, установлених програмою атестаційного іспиту для підтвердження результатів навчання, визначених професійним стандартом, екзаменаційна комісія приймає рішення про відмову у присвоєнні професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) незалежно від результатів присудження освітньої кваліфікації. Програма атестаційного іспиту або додаткового атестаційного іспиту має визначати перелік завдань, критерії оцінювання та мінімальні вимоги до рівня їх виконання. Якщо результати навчання, визначені професійним стандартом, формуються також за рахунок вибірових освітніх компонентів, освітньою програмою може бути передбачено: включення до атестаційного іспиту окремих завдань для

перевірки таких результатів навчання; або проведення окремого атестаційного іспиту для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). У разі проведення окремого атестаційного іспиту до його складання допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали в повному обсязі вимоги освітньої програми та індивідуального навчального плану, у тому числі програму практичної підготовки. У разі включення до атестаційного іспиту окремих завдань для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) результати їх виконання оцінюються окремо від загальних результатів підсумкової атестації. На підставі результатів виконання зазначених завдань або окремого атестаційного іспиту екзаменаційна комісія ухвалює окреме рішення щодо присвоєння/відмови у присвоєнні професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). У цьому випадку процедура організації освітнього процесу і присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) аналогічна до процедури зі спеціальності, за якою в стандарті вищої освіти не враховано вимоги наявного професійного стандарту.

3.6. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачам вищої освіти, які виконали освітню програму зі спеціальності, за якою відсутній професійний стандарт можливе за умови обов'язкового погодження процедури з Національним агентством кваліфікацій відповідно до Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 № 1223. Процедура погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) є безоплатною, проводиться на підставі заяви, поданої ЗВО, разом з доданими документами, розпочинається:

3.6.1. для освітньої програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – не пізніше ніж через рік після початку її реалізації; для освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти – не пізніше ніж через пів року після початку її реалізації; для освітніх програм, розпочатих до дня набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», протягом шести місяців з дня набрання чинності зазначеної постанови.

3.6.2. Можливість Університету здійснювати присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) визначається за такими критеріями:

3.6.2.1. наявність листа (листів) роботодавців та/або їх об'єднань, які долучилися до процесу оцінювання змісту освітньої програми щодо достатнього обсягу формування потрібних професійних компетентностей для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), про потребу в професійній (професійних) кваліфікації (кваліфікаціях) на ринку праці на національному та/або регіональному рівні;

3.6.2.2. обґрунтування закладом вищої освіти необхідності присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за відсутності професійного стандарту;

3.6.2.3. наявність цього Порядку, затвердженого Університетом в установленому порядку.

3.6.3. За підготовку документів, визначених пунктами 11, 12 Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою КМУ від 25 жовтня 2024 р. № 1223, для погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту з Національним агентством кваліфікацій відповідає гарант ОП.

3.6.4. Гарант додає до заяви такі документи:

обґрунтування закладом вищої освіти необхідності присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

копію освітньо-професійної програми, що передбачає присвоєння відповідної професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

копії листа (листів) роботодавців та/або їх об'єднань про потребу у професійній (професійних) кваліфікації (кваліфікаціях) на ринку праці на національному та/або регіональному рівні;

копію затвердженого закладом вищої освіти порядку присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

характеристику (зміст) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за формою згідно з додатком 2 Порядку.

3.6.5. У разі коли Національне агентство кваліфікацій залишає заяву Університету без розгляду або ухвалює рішення про відмову в погодженні присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту:

3.6.5.1. за поданням першого проректора з навчальної та науково-педагогічної роботи вчена рада Університету скасовує раніше ухвалене рішення щодо можливості присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту за ОП;

3.6.5.2. гарант та/або декан факультету / директор навчально-наукового інституту доводить до відома здобувачів вищої освіти інформацію про неможливість присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

3.6.5.3. комісія з якості освіти Університету спільно з комісією з якості освіти факультету / навчально-наукового інституту та центром з якості освіти університету здійснюють позачерговий аудит ОП, за результатами якого надають рекомендацію гаранту ОП щодо потреби у внесенні змін до ОП, або надають керівництву Університету пропозицію щодо подальшого функціонування чи припинення освітньої діяльності за ОП;

3.6.5.4. за результатами розгляду справи комісія з якості освіти Університету звертається з клопотанням до вченої ради Університету щодо ухвалення відповідного рішення.

3.6.6. У разі ухвалення Національним агентством кваліфікацій позитивного рішення щодо присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту, відповідний процес присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачам вищої освіти за ОП здійснюється згідно з вимогами положень «Про організацію освітнього процесу в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» за першим (бакалаврським) та другим (магістерським)

рівнями вищої освіти», «Про освітню програму в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнями вищої освіти», «Про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», програмою атестаційного екзамену до атестації здобувачів вищої освіти за відповідною ОП

3.6.7. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту за ОП припиняється за таких умов:

3.6.7.1. внесення змін до переліку компетентностей та результатів навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною ОП професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

3.6.7.2. внесення змін до цього Порядку;

3.6.7.3. скорочення тривалості практичної підготовки, визначеної ОП;

3.6.7.4. набрання чинності професійного стандарту, затвердженого після початку підготовки за ОП.

3.6.8. У разі припинення присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту за ОП гарант програми та голова комісії з якості освіти Університету готують пакет документів для повторного погодження з Національним агентством кваліфікацій присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій); присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за ОП можливе винятково в разі приведення її у повну відповідність до вимог професійного стандарту. Обов'язковою умовою здійснення освітньої діяльності за ОП, якою передбачена можливість присвоєння професійної кваліфікації в разі наявності професійного стандарту, є забезпечення виконання ОП усіх вимог професійного стандарту.

3.6.9. Для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувач вищої освіти під час атестації має належним чином продемонструвати сформовані компетентності (досягнуті програмні результати навчання). Методи, зміст та форму оцінювання досягнутих здобувачами вищої освіти програмних результатів навчання визначаються програмою атестаційного екзамену до атестації здобувачів вищої освіти за кожною ОП.

3.7. Програма атестаційного іспиту / структура і зміст кваліфікаційної роботи визначається гарантом та робочою групою, схвалюється комісією з якості освіти факультету/навчально-наукового інституту, Комісією з якості освіти Університету Ушинського, затверджується вченою радою Університету до початку навчання в останньому семестрі підготовки здобувачів відповідного рівня вищої освіти. Форма атестації здобувачів освіти обумовлюється освітньою програмою.

3.8. Комплекс екзаменаційних матеріалів (екзаменаційні білети та/або завдання, варіанти правильних відповідей тощо), необхідних для проведення атестаційного іспиту (за наявності), за поданням кафедри, затверджується

рішенням вченої ради відповідного факультету, скріплюється підписом декана факультету/директора науково-навчального інституту, на якому реалізується освітня програма. На кожному екзаменаційному білеті, завданні, комплекті тестових завдань проставляється дата затвердження і номер протоколу засідання вченої ради факультету.

3.9. Екзаменаційна комісія під час проведення атестації з метою присвоєння професійної кваліфікації оцінює:

- теоретичні знання (за результатами тестування);
- практичні уміння і навички (за результатами виконання практичних завдань).

Результати вважаються зарахованими для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за умови правильного виконання не менше як 75 відсотків завдань з кожного етапу, передбаченого програмою атестаційного іспиту, якщо інше не визначено регуляторними актами допуску до професії.

3.10. Процедура оцінювання проводиться із застосуванням засобів, приладів, інструментів, контрольно-оцінювальних матеріалів, що відповідають вимогам професійного стандарту або процедури присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), погодженої з Національним агентством кваліфікацій. Для оцінювання результатів навчання може бути використаний такий перелік інструментів: тести та письмові іспити (як правило, пов'язані за стандартами оцінювання); розмовні методи (інтерв'ю та дискусія, співбесіда); декларативні методи (самооцінювання за відповідною формою, яка потім перевіряється); спостереження (виконання завдань на робочому місці, компетентісно орієнтоване оцінювання); симуляція (здобувачі вищої освіти знаходяться в ситуації, близькій до реальних сценаріїв, щоб оцінити їх компетентності, використання симуляторів, тренажерів); докази використання результатів навчання у робочих чи інших ситуаціях (письмові рекомендації, відгуки тощо), інколи це може бути й цифрове портфоліо. Оцінювання практичних умінь і навичок відбувається під час виконання трудових функцій або дій, передбачених професійним стандартом або процедурою присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), погодженої з Національним агентством кваліфікацій. Процедури оцінювання мають забезпечувати дотримання принципів оцінювання, перш за все, забезпечувати його якісні характеристики: валідність, надійність, справедливість (відповідно до вимог професійного стандарту або процедури присвоєння професійної кваліфікації, погодженої з Національним агентством кваліфікацій).

3.11. Процедура присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) відповідно до однієї з описаних траєкторій та особливості її реалізації обов'язково зазначаються в освітній програмі. Процедура, етапи виконання завдань, їх зміст та критерії оцінювання деталізуються у програмі підсумкової атестації.

3.12. Детальніше процедуру роботи екзаменаційної комісії залежно від форми атестації, особливостей оцінювання та критерії оцінювання розробляє робоча група на чолі з гарантом.

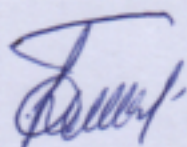
3.13. У разі незгоди з рішенням екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувач вищої освіти має право подати апеляцію, що здійснюються з дотриманням принципів об'єктивності, неупередженості, прозорості, рівності прав учасників освітнього процесу та забезпечення права здобувача на справедливий розгляд результатів атестації. Процедура апеляції передбачена положеннями «Про організацію освітнього процесу в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти» та «Про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського». За результатами розгляду апеляції рішення екзаменаційної комісії може бути залишено без змін, скасовано або переглянуто з прийняттям нового рішення щодо присвоєння/відмови у присвоєнні професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

4. Прикінцеві положення

4.1 Внесення змін до цього Порядку та припинення його дії здійснюється на підставі рішення вченої ради Університету, яке вводиться наказом ректора Університету.

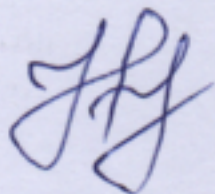
Погоджено:

В. о. першого проректора з навчальної та науково-педагогічної роботи



Тетяна КОЙЧЕВА

Юрисконсульт



Наталя ЗАКОРДОНСЬКА

Додаток 1 щодо присвоєння професійної кваліфікації за спеціальністю,
стандарт вищої освіти якої не враховує відповідний професійний стандарт

Декану факультету/директору
навчально-наукового інституту

_____ (назва факультету/інституту/відділення)

_____ (ім'я, прізвище керівника)

здобувача першого (бакалаврського)/
другого (магістерського) рівня вищої освіти

_____ (ім'я, прізвище здобувача освіти)

_____ року навчання

_____ форми навчання

ОП _____ (назва ОП)

зі спеціальності _____ (шифр, назва спеціальності)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до проходження процедури присвоєння професійної кваліфікації «_____» відповідно до освітньої програми та Положення про присвоєння професійних кваліфікацій.

Підтверджую, що ознайомлений(а) з вимогами щодо присвоєння професійної кваліфікації та погоджуюся на виконання вимог, визначених освітньою програмою, професійним стандартом (за наявності) і Положенням про присвоєння професійних кваліфікацій, зокрема щодо опанування передбачених освітніх та вибіркових компонентів, проходження встановлених форм атестації та виконання інших вимог, необхідних для підтвердження результатів навчання, передбачених відповідним професійним стандартом.

« » 20 р.

(підпис здобувача)

ПОГОДЖЕНО:

Гарант ОП

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Декан / директор

(підпис)

(ініціали, прізвище)